

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ  
ПРИ ПРЕЗИДЕНТОВІ УКРАЇНИ

ДНІПРОПЕТРОВСЬКИЙ  
РЕГІОНАЛЬНИЙ ІНСТИТУТ ДЕРЖАВНОГО УПРАВЛІННЯ

**Звіт**  
**про роботу за 2015 рік**

## ЗМІСТ

|  |    |
|--|----|
| 1. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ  | 3  |
| 1.1. Підготовка фахівців у галузі державного управління  | 3  |
| – ліцензії на здійснення освітньої діяльності (із зазначенням терміну дії)   | 3  |
| 1.1.1. Підготовка магістрів  | 3  |
| – підготовка до вступу   | 3  |
| – прийом на навчання   | 4  |
| – розробка, упровадження та вдосконалення програм підготовки фахівців  | 4  |
| – стажування   | 4  |
| – державна атестація та випуск   | 5  |
| – працевлаштування   | 5  |
| 1.1.2. Підготовка фахівців суміжних спеціальностей   | 5  |
| – ліцензії на здійснення освітньої діяльності (із зазначенням терміну дії)   | 5  |
| – прийом на навчання   | 6  |
| – навчання   | 6  |
| – практика   | 6  |
| – державна атестація та випуск   | 6  |
| – працевлаштування   | 6  |
| 1.1.3. Співпраця з випускниками  | 7  |
| 1.2. Підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, їх резерву та інших управлінських кадрів | 7  |
| 1.3. Науково-дослідницька діяльність   | 8  |
| – фундаментальні та прикладні дослідження  | 8  |
| – підготовка кадрів вищої кваліфікації   | 8  |
| – науково-комунікативні заходи   | 9  |
| 1.4. Діяльність консультативно-дорадчих органів  | 9  |
| 2. ЗОВНІШНЯ ДІЯЛЬНІСТЬ   | 10 |
| 2.1. Консультативно-дорадча діяльність   | 10 |
| 2.2. Міжнародне співробітництво  | 11 |
| 2.3. Взаємодія зі ЗМІ  | 13 |
| 3. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ  | 13 |
| 3.1. Інформаційне, методичне, технічне забезпечення  | 13 |
| – бібліотечна справа   | 13 |
| – запровадження інформаційно-комунікативних технологій   | 14 |
| – дидактична і технічна підтримка навчання   | 14 |
| – видавнича діяльність   | 15 |
| 3.2. Кадрове забезпечення  | 18 |
| 3.3. Матеріально-технічне забезпечення   | 19 |
| 3.4. Фінансове забезпечення  | 20 |
| 4. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМИ РОЗВИТКУ НА 2016 РІК  | 20 |

# 1. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

## 1.1. Підготовка фахівців у галузі державного управління

### Ліцензії на здійснення освітньої діяльності (із зазначенням терміну дії)

У минулому 2015 році Дніпропетровський регіональний інститут державного управління Національної академії державного управління при Президентові України (далі – інститут, Національна академія) надавав послуги з отримання ступенів вищої освіти „бакалавр“, „магістр“ та освітньо-кваліфікаційним рівнем „спеціаліст“, послуги з підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування та керівників, працівників державних підприємств, установ, організацій за напрямом 1501 „Державне управління”, а також з підвищення кваліфікації фахівців у сфері державних закупівель.

Ці послуги інститут надавав на підставі ліцензії Міністерства освіти і науки України (далі – МОН України) від 24.06.2014 серії АВ за № 458466 з відповідними додатками до неї. Інститут, водночас, акредитований у цілому як вищий навчальний заклад IV рівня (сертифікат від 05.06.2013, НД-IV № 0424464, термін дії – до 01.07.2018) та за окремими спеціальностями, відповідно:

– 8.15010001 „Державне управління” (1501 „Державне управління”) (сертифікат від 05.06.2013, НД-IV № 0424462, термін дії – до 01.07.2018, IV рівень);

– 8.15010008 (8.150107) „Публічне адміністрування” (1501 „Державне управління”) (сертифікат від 23.06.2011, НД-IV № 0446821, термін дії – до 01.07.2016, IV рівень).

### 1.1.1. Підготовка магістрів

#### Підготовка до вступу

Для підвищення ефективності проведення вступної кампанії, інститут у 2015 році провів ряд спеціалізованих тематичних заходів, під час яких його керівники та фахівці надавали бажаним особам консультації з питань прийому слухачів і студентів.

Було вжито й додаткових заходів, таких як: розміщення рекламних матеріалів у ЗМІ, довідниках та розробка, виготовлення та поширення рекламної продукції (рекламні буклети, настінні календарі тощо); робота з органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування (розсилання листів, у тому числі електронних, та інших матеріалів для популяризації навчання в інституті, інформації про прийом на навчання тощо); участь в комунікативних заходах та робота в соціальних мережах (щоденні інтерактивні консультації в режимі Інтернет-спілкування з питань прийому (Facebook, V Kontakte)); візуалізація рекламних матеріалів (розміщення інформації про вступ на веб-сайті, інформаційних стендах приймальної комісії та гуртожитку інституту).

За участю керівництва інститут проводив профорієнтаційну роботу, зокрема „Дні відкритих дверей“ (20.12.2014, 25.04.2015, 16.05.2015) з пробним комп’ютерним тестуванням вступників. Здійснювалось й інформування слухачів курсів підвищення кваліфікації та учасників регіональних етапів конкурсу „Кращий державний службовець“. Випускники магістратури державного управління минулих років запрошувались до співпраці з добору слухачів.

## **Прийом на навчання**

У звітному році до магістратури інституту на факультет державного управління за всіма спеціальностями прийнято всього 302 особи, з них 182 – за державним замовленням, 65 – за угодою з Національним агентством України з питань державної служби (далі – Нацдержслужба України), та 55 – за індивідуальними договорами.

Уперше здійснено набір на нові спеціальності „Державне управління у сфері охорони здоров'я“ та „Місцеве самоврядування“. Прийом на місця за державним замовленням та угодою з Нацдержслужбою України виконано в повному обсязі. Скановані копії наказів про зарахування й дані про абітурієнтів внесено до ЄДЕБО.

## **Розробка, упровадження та вдосконалення програм підготовки фахівців**

Інститут постійно приділяв належну увагу розробці та упровадженню нових і вдосконаленню існуючих програм підготовки фахівців. Результатом цієї роботи стало зокрема:

– внесення до ліцензії МОН України від 24.06.2014 серії АВ за № 458466 нових спеціальностей, як-то: 8.15010006 „Державне управління у сфері охорони здоров'я“ (термін дії ліцензії до 01.07.2020) і 8.15010009 „Місцеве самоврядування“ (термін дії ліцензії до 01.07.2020);

– погодження МОН України акту узгодження переліку спеціальностей, за якими інститут здійснюватиме підготовку здобувачів вищої освіти у відповідності до постанови Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 № 266 „Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти“.

Також й удосконалення методичного забезпечення навчального процесу було одним зі стратегічних пріоритетів інституту. В освітньому процесі широко використовувались інтерактивні методи навчання, як-то: ділові ігри, круглі столи, практичні заняття за кейс-стаді-методом, „оксфордські дебати“ тощо. Особлива увага приділялася індивідуалізації навчання та забезпеченню самостійної роботи слухачів і студентів навчально-методичними та інформаційними ресурсами. З цією метою, в минулому році було продовжено поповнення локального електронного банку видань навчальними посібниками, конспектами лекцій, методичними розробками з багатьох дисциплін навчальних програм, за якими здійснюється навчальний процес.

## **Стажування**

За результатами конкурсного відбору минулого року 7 слухачів інституту були направлені на стажування в центральні органи влади України. Решта стажувалась в органах влади, які направили слухачів на навчання.

За підсумками стажування, слухач Олійник О.О. отримав від Адміністрації Президента України запрошення до співпраці в якості волонтера (до закінчення терміну навчання) з подальшим його працевлаштуванням, а Оболонська М.В. – подяку від Департаменту пенсійного забезпечення Міністерства соціальної політики України.

Крім передбаченого графіком навчального процесу планового стажування, інститут вжив додаткових заходів з організації стажування, внаслідок чого 2 слухачі факультету державного управління взяли участь у Літній школі з правових та адміністративних наук в Берлінській школі економіки і права. Підсумки стажування підведено 21 жовтня на науково-практичній конференції, матеріали якої опубліковані окремим збірником.

## **Державна атестація та випуск**

У лютому 2015 року відбулася атестація випускників факультету державного управління, під час якої слухачі виявили достатній рівень теоретичної підготовки за програмою магістрів державного управління. Проблематика магістерських робіт слухачів охопила широкий спектр проблем у сфері державного управління та місцевого самоврядування (суспільно-політичних, економічних, організаційно-управлінських, правових). У роботах основну увагу слухачі приділяли глибокому та комплексному аналізу зазначених проблем та пошуку науково обґрунтованих підходів і методів їх розв'язання, визначенню специфіки проблем на регіональному і місцевому рівнях.

За результатами навчання 291 випускнику, які виконали навчальну програму, склали державний екзамен й захистили магістерську роботу, присвоєно кваліфікацію магістра державного управління: 47 – за денною формою навчання; 25 – за вечірньою; 199 – за заочною; 20 – за заочно-дистанційною. Згідно з положенням про організацію навчального процесу в Національній академії, прийнято рішення про надання диплома магістра державного управління з відзнакою 13 слухачам спеціальності „Державне управління“, з них: 4 – за денною, 2 – за вечірньою, 6 – за заочною, 1 – за заочно-дистанційною формами навчання.

## **Працевлаштування**

У 2015 році 44 слухача денної форми навчання (за державним замовленням та за угодою з Нацдержслужбою України) стали випускниками інституту. З їх складу працевлаштовано 32 особи, зокрема у місцеві державні адміністрації – 12 осіб (35%), в органи місцевого самоврядування – 8 (24%), в інші органи державної влади – 12 (35%). На цей час, інститут має 73% підтвердження про їх працевлаштування.

З 12 випускників денної форми навчання залишилися не працевлаштовані з таких причин: 5 осіб перебувають на території Донецької області, 2 особи не з'явилися згідно з договорами-направленнями, 1 особі – відмовлено, як такій, що не пройшла спеціальну перевірку, 1 – особа ще проходить спеціальну перевірку, 1 особа не працевлаштована з причин реорганізації та 2 (6%) особи вступили до денної аспірантури інституту.

### **1.1.2. Підготовка фахівців суміжних спеціальностей**

#### **Ліцензії на здійснення освітньої діяльності (із зазначенням терміну дії)**

У минулому році інститут також надавав послуги з отримання ступенів вищої освіти „бакалавр“, „магістр“ та освітньо-кваліфікаційним рівнем „спеціаліст“ як акредитований, зокрема, й за такими спеціальностями:

- 8.18010013 (8.000003) „Управління проектами” (1801 Специфічні категорії) (сертифікат від 23.06.2011, НД-IV № 0446820, термін дії – до 01.07.2016, IV рівень);
- 6.030601 „Менеджмент” (0306 „Менеджмент і адміністрування”) (сертифікат від 05.08.2014, НД-II № 0471178, термін дії – до 01.07.2019, II рівень);
- 7.03060101 „Менеджмент організацій і адміністрування” (0306 „Менеджмент і адміністрування”) (сертифікат від 05.08.2014, НД-III № 0471179, термін дії – до 01.07.2019, III рівень).

## **Приєм на навчання**

На факультет менеджменту інституту в 2015 році на базі повної загальної середньої освіти на денну форму навчання ступінь бакалавр на напрям 0306 „Менеджмент” заяви приймалися до 01 серпня. Зараховано студентами 10 осіб. Продовжили навчання за спеціальністю „Менеджмент організацій і адміністрування” за освітньо-кваліфікаційним рівнем „спеціаліст” 16 осіб за заочною формою навчання. Також на цьому факультеті до магістратури зі спеціальності „Управління проектами” зараховано 55 осіб: 30 – на денну та 25 на заочну форми навчання. Скановані копії наказів про зарахування та дані стосовно абітурієнтів внесено до ЄДЕБО.

## **Навчання**

Протягом звітнього року на факультеті здійснювалась підготовка фахівців за денною та заочною формами навчання з таких професійних спрямувань: 8.18010013 „Управління проектами” (освітньо-кваліфікаційний рівень „магістр”) з ліцензованим обсягом набору по 30 осіб на денній та 50 осіб на заочній формах навчання; 6.030601 „Менеджмент” (освітньо-кваліфікаційний рівень „бакалавр”) та 7.03060101 „Менеджмент організацій і адміністрування” (освітньо-кваліфікаційний рівень „спеціаліст” відповідно) з ліцензованим обсягом набору по 50 осіб за денною та заочною формами навчання. У 2015-2016 навчальному році на факультеті навчається 191 особа.

На факультеті належна увага приділялась також навчально-виховній роботі. Деканат факультету систематично організовував культурне дозвілля відповідного контингенту, передусім, шляхом підтримки студентської художньої самодіяльності та ініціювання проведення концертів і вечорів відпочинку, внутрішньо-інститутських спортивних змагань й екскурсій містом.

## **Практика**

У звітньому році для студентів факультету менеджменту, відповідно до вимог навчальних планів, було організовано проведення навчальних та виробничих практик. З метою забезпечення якісної практичної підготовки фахівців-менеджерів базою для проходження практики були визначені підприємства, організації і установи різних форм власності, у тому числі галузеві структурні підрозділи Дніпропетровської обласної державної адміністрації (далі – Дніпропетровської ОДА).

## **Державна атестація та випуск**

У червні минулого року на факультеті була проведена державна атестація студентів та слухачів. Були сформовані державні екзаменаційні комісії та затверджено графік проведення державної атестації. За її результатами, 115 особам зі складу випускників інституту були присвоєні відповідні ступені вищої освіти. Відтак, інститут здійснив випуск 32 „бакалаврів” за напрямом „Менеджмент” (11 – денна форма навчання, 21 – заочна), 44 „магістрів” за спеціальністю „Управління проектами” (22 – денна форма навчання, 22 – заочна) та 39 „спеціалістів” за спеціальністю „Менеджмент організацій і адміністрування” (денна форма навчання).

## **Працевлаштування**

З метою забезпечення гарантованого працевлаштування випускників, у звітньому році на факультеті регулярними були зустрічі студентів з керівниками підприємств і організацій Дніпропетровщини як державної, так і недержавної форм власності.

### **1.1.3. Співпраця з випускниками**

У звітному році, після масштабної проведеної кількома підрозділами інституту роботи з інтерактивного спілкування з колишніми слухачами щодо уточнення їх місць роботи та особистих контактних даних, інститут організував збори магістрів державного управління усіх років випуску, які відбулися 06 червня. Випускники, що прибули на збори, заслухали звіт голови „Регіональної асоціації магістрів державного управління“ та обговорили її подальше функціонування.

### **1.2. Підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, їх резерву та інших управлінських кадрів**

У звітному році підвищення кваліфікації кадрів здійснювалось в інституті у напрямі втілення стратегії модернізації системи підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, „Плану дій Національної академії на 2012-2015 роки“, максимального врахування особливостей навчальних потреб слухачів.

Навчальний процес здійснювався за професійними програмами, програмами тематичних короткострокових та постійно діючих семінарів. Протягом року в інституті пройшли підвищення кваліфікації за різними видами навчання 6198 осіб з 5 областей Придніпровського регіону:

- за регіональною програмою - 600 осіб, що складає 100 % від чисельності, передбаченої державним контрактом;
- за обласною програмою - 1073 особи, що складає 110 % від попередньо запланованого обсягу;
- за програмами тематичних постійно діючих семінарів з питань державних закупівель - 464 особи;
- за програмами семінарів, які проведено згідно інших договорів з органами державної влади та місцевого самоврядування - 4061 особа.

У 2015 році в інституті вперше проведено міжнародний семінар-практикум з підвищення кваліфікації державних службовців з теми: „Лінгвістична комунікація в процесі європейської інтеграції: державно-управлінський аспект” та низка заходів з підвищення кваліфікації державних службовців в рамках швейцарсько-українського проекту „Підтримка децентралізації в Україні“ (DESPRO).

Процес підвищення кваліфікації забезпечували загалом викладачі кафедр інституту (83 %), а також – фахівці на умовах сумісництва та погодинної оплати. Наукову ступінь мали 78 % викладачів, що відповідало вимогам ліцензування.

На виконання „Плану дій Національної академії на 2012-2015 роки“ щодо вдосконалення змісту, форм, методів, засобів навчання державних службовців і посадових осіб місцевого самоврядування проводилась робота щодо перегляду та оновлення програм підвищення кваліфікації у напрямку їх актуалізації та наближення до практичних потреб відповідних цільових груп слухачів.

Підвищення кваліфікації за варіативною частиною загальної складової передбачало вивчення тем, які забезпечують оволодіння знаннями й уміннями, необхідними державним службовцям для роботи в умовах модернізації державного управління, інтеграційних та трансформаційних процесів. Також, запроваджено викладання авторських тематичних короткострокових семінарів-тренінгів за обласною та регіональною програмами.

Сформовано електронне програмно-методичне забезпечення модулів професійної програми підвищення кваліфікації та презентаційні матеріали навчальних програм тематичних короткострокових семінарів. Запроваджено механізм вивчення потреб органів державної влади, місцевого самоврядування щодо підвищення кваліфікації управлінських кадрів Дніпропетровської області та Придніпровського регіону. Здійснювався акцент на індивідуалізацію та оптимізацію навчання, врахування галузевої специфіки груп та взаємодію з органами влади у визначенні конкретних потреб з навчання їх персоналу.

Для розкриття змісту галузевої складової професійної програми підвищення кваліфікації, програм тематичних короткострокових та постійно діючих семінарів, здобуття додаткових вмінь і знань щодо новітніх досягнень у певних галузях управління для проведення занять залучено понад 50 керівників і спеціалістів органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, територіальних підрозділів центральних органів виконавчої влади. Навчальний матеріал викладався із застосуванням технічних засобів, а на виїзних заняттях слухачі знайомились з досвідом роботи відповідних органів виконавчої влади та місцевого самоврядування.

У ході курсів підвищення кваліфікації значна увага приділялась обміну професійним досвідом слухачів та обговоренню актуальних питань і галузевої специфіки діяльності. Контроль та оцінювання набутих знань здійснювались в електронній версії програми „Прометей” за системою обов’язкових вихідних тестів, які розроблялись для кожної групи відповідно до категорії посад.

Слухачі курсів також мали можливість оцінювати запропоновані їм навчальні програми та висловити пропозиції щодо удосконалення організації процесу підвищення кваліфікації.

### **1.3. Науково-дослідницька діяльність**

#### **Фундаментальні та прикладні дослідження**

В межах Комплексного наукового проекту Національної академії „Державне управління та місцеве самоврядування“ та згідно з рішеннями Науково-експертної ради і Вченої ради Національної академії у 2015 році інститут почав виконання 1 фундаментальної та 2 прикладних науково-дослідних робіт (далі – НДР).

Фундаментальні дослідження у сфері державного управління: „Системний підхід як методологія реформування державної служби в Україні“. Прикладні розробки у сфері державного управління: „Інноваційні інструменти стратегічного управління розвитком територій“, „Гене́за податкової політики в антикризовому управлінні у державному секторі“.

Протягом звітнього року до наукової діяльності інститут залучив 111 виконавців, у тому числі 13 докторів наук, 37 кандидатів наук та 61 особу без наукового ступеня. Більше половини тем магістерських робіт слухачів інституту відповідали основній тематиці НДР та пріоритетним напрямом, затвердженим Вченою радою Національної академії.

#### **Підготовка кадрів вищої кваліфікації**

У 2015 році до докторантури та аспірантури інституту прийнято 2 докторанта та 24 аспіранта, з яких 10 – з відривом від виробництва (з них 4 за договором на умовах контракту), 14 – без відриву (з них 6 за договором на умовах контракту). Для прийомної кампанії до аспірантури був характерний значний відсоток вступників –



магістрів державного управління (13 осіб з 24 вступників – 54 %). Водночас, з аспірантури відраховано 17 осіб: 1 – за результатами атестації; 10 – у зв'язку із закінченням терміну навчання, 6 – за власним бажанням. З докторантури відраховано 2 особи у зв'язку із закінченням терміну підготовки. 1 аспіранту перервано підготовку у зв'язку з пологами та відпусткою по догляду за дитиною.

Також, з числа здобувачів було відраховано 16 осіб: 5 – у зв'язку із закінченням терміну прикріплення до кафедр Інституту; 9 – за власним бажанням; 2 – за результатами атестації.

Спеціалізована вчена рада К 08.866.01 провела 8 засідань, на яких було захищено 9 кандидатських дисертацій, з них: за спеціальністю 25.00.01 – 2, за спеціальністю 25.00.03 – 4, за спеціальністю 25.00.04 – 3. Із загальної кількості дисертацій, 7 підготовлено аспірантами та здобувачами інституту, окрім того 2 – здобувачами Харківського регіонального інституту Національної академії за спеціальностями 25.00.03 та 25.00.04 відповідно.

### **Науково-комунікативні заходи**

Загалом за звітний рік інституті провів 29 комунікативних заходів (3 науково-практичні конференції за міжнародною участю, 9 науково-практичних конференцій, 8 семінарів, 5 круглих столів, 1 дискусійний клуб, 1 панельна дискусія, 1 літня школа), під час яких висвітлювались, у тому числі, й основні результати НДР та наукових досліджень аспірантів, докторантів, здобувачів.

### **1.4. Діяльність консультативно-дорадчих органів**

За звітний період було проведено 13 засідань Вченої ради. Згідно з планом роботи, розглядалися питання поточної діяльності інституту та перспективи його розвитку в межах освітньої реформи вищої школи. Основна увага на засіданнях була приділена вдосконаленню роботи кафедр шляхом виконання плану видання науково-методичної літератури, підготовки та підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, продовження упровадження системи оцінювання успішності діяльності кафедр та науково-педагогічних працівників, результатам аудиту стану методичного забезпечення навчального процесу. Протягом минулого року на засіданнях ради були розглянуті 6 атестаційних справ щодо присвоєння вченого звання професора кафедри – 3 та доцента кафедри – 3. Вчені звання доцента присвоєно 2 науково-педагогічним працівникам.

Також увагу було приділено діяльності інституту в контексті європейського виміру вищої освіти України, Правилам прийому до інституту в 2015 р., 2016 р., Правилам прийому до аспірантури інституту 2016 р., Положенню про приймальну комісію, розробці та оновленню програм вступних випробувань і екзаменаційних завдань для вступників 2015 р., програм кандидатських іспитів (переліків питань), стану та перспективам міжнародного співробітництва, виконанню завдань щодо підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування в інституті, підсумкам роботи ДЕК зі спеціальності „Державне управління“, „Управління проектами“, „Менеджмент організацій“, результатам діяльності спеціалізованої вченої ради, тематиці НДР та участі в них слухачів магістерської програми, результатам прийому, випуску і питанням працевлаштування випускників, оновленню складу редакційних колегій наукових видань (наукового фахового видання – збірника наукових праць „Державне управління та місцеве

самоврядування“, електронного збірника наукових праць „Публічне адміністрування: теорія та практика“, наукового журналу „Аспекти публічного управління“, збірник наукових праць „Розумовські зустрічі“).

Науково-методична рада провела 9 планових засідань, на яких розглянула питання вдосконалення якості навчального процесу. Основну увагу приділено питанням виконання Плану дій Національної академії на 2012-2015 роки кафедрами інституту; їх готовності до викладання дисциплін за новими спеціальностями; проведення акредитації спеціальності „Управління проектами“, розробці нормативно-методичних матеріалів з різних напрямів навчально-виховного процесу. Після розгляду пропозицій кафедр, радою було схвалено план видання навчальної і наукової літератури, виконання якого регулярно перевірялось на кожному засіданні.

Відповідно до плану своєї роботи, рада розглядала й питання поточної діяльності, серед яких найбільш суттєвими були такі:

- затвердження робочих навчальних програм дисциплін зі спеціальностей, запроваджених в інституті;
- обговорення навчальних планів за всіма спеціальностями та формами навчання;
- аналіз результатів роботи державних екзаменаційних комісій у 2015 році;
- організація стажування в органах державної влади та органах місцевого самоврядування й підсумки його проходження слухачами факультету державного управління;
- схвалення тематичних напрямків магістерських робіт та вибір спеціалізацій для слухачів інституту;
- підготовка програм та екзаменаційних завдань для вступників 2015 року тощо.

Експертна рада, як постійно діючий дорадчо-консультативний орган, створений для проведення експертизи НДР та визначення пріоритетних напрямів розвитку фундаментальних і прикладних досліджень у галузі державного управління та суміжних галузях науки, впродовж року провела 6 засідань, в ході яких розглядалися питання підвищення якості виконання НДР та їх актуальності, ефективності використання бюджетних коштів, підвищення виконавчої дисципліни виконавців НДР, залучення докторантів, аспірантів, здобувачів, слухачів та студентів до виконання НДР, заслуховувалися звіти керівників тем та відповідальних виконавців про хід виконання та результати НДР.

## **2. ЗОВНІШНЯ ДІЯЛЬНІСТЬ**

### **2.1. Консультативно-дорадча діяльність**

У 2015 році свою фахову консультативно-дорадчу діяльність співробітники інституту здійснювали за такими напрямками:

- членство в колегіальних органах, створених іншими організаціями, установами, органами влади, як-то: МОН України, Мінрегіонбуд України, Нацдержслужба України, Державна служба молоді та спорту України, авторський колектив Щорічних доповідей Президенту України, Верховній Раді України, Кабінету Міністрів України про становище молоді в Україні,

Придніпровський науковий центр НАН і МОН України, Дніпропетровські облдержадміністрація, обласна і міська рада;

- членство у робочих групах з опрацювання проблемних питань роботи діючих органів державної виконавчої влади та місцевого самоврядування Дніпропетровської області і надання їм практичних рекомендацій з вирішення цих питань;
- членство в складі постійно діючих консультативно-дорадчих колегіальних органів власне самого інституту (Вчена, Науково-методична, Експертна ради) та Національної академії (Президія, Вчена рада, Науково-експертна ради), а також в складі спеціалізованих вчених рад, які діють в системі закладів Національної академії та інших навчальних закладів України по за її межами.

## 2.2. Міжнародне співробітництво

Міжнародне співробітництво протягом звітнього року реалізовувалось шляхом участі представників інституту в міжнародних проектах, стажування слухачів, участі штатних працівників в освітніх подорожах, залучення іноземних фахівців для консультування та участі в комунікативних заходах, надання інформації для слухачів, студентів, аспірантів, докторантів, науково-педагогічних працівників про можливість індивідуальної участі у міжнародних програмах та проектах.

У звітному періоді інститут підтримував робочі зв'язки з 27 організаціями та установами з 8 країн: Канада, Німеччина, Польща, Португалія, Словаччина, США, Франція, Швейцарія, а також взяв участь в реалізації 11 міжнародних проектів та програм, а саме:

1. „Співробітництво адміністрації та неурядових організацій для надання соціальних послуг“. Донори проекту: Польсько-Канадська Програма підтримки демократії, (Міністерство закордонних справ Республіки Польща, Канадське міністерство закордонних справ, торгівлі та розвитку); партнери проекту: Асоціація „Час Простір Ідентичність“, Центр громадянських ініціатив, Центр соціально-економічного розвитку соціального підприємництва, Вища школа публічної адміністрації в Щецині (Республіка Польща).

2. „Соціальний вимір нової економіки м. Дніпропетровська“. Донори проекту: Польсько-Канадська Програма підтримки демократії, (Міністерство закордонних справ Республіки Польща, Канадське міністерство закордонних справ, торгівлі та розвитку); партнери проекту: Товариство економічного розвитку гмін, Вища школа публічної адміністрації в Щецині (Республіка Польща).

3. Програма „Підтримка демократії в Україні“ – співробітництво з Берлінською школою економіки та права реалізовувалось в рамках Літньої школи з правових та адміністративних наук у м. Берлін за підтримки Німецької служби академічних обмінів (DAAD).

4. Міжнародна освітня програма підвищення кваліфікації держслужбовців у сфері європейської інтеграції та парламентаризму – навчальні візити за кордон для представників мережі закладів Національної академії, державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування (за рахунок учасників).

5. Швейцарсько-український проект DESPRO „Підтримка децентралізації в Україні“. Донор проекту: Швейцарська агенція з розвитку та співробітництва в

Україні. Партнер проекту: Швейцарський центр ресурсів та консультацій з питань розвитку.

6. Програма „Study Tours to Poland“ – навчальний візит для представників органів місцевого самоврядування, громадських організацій та науковців з Харківської, Сумської та Дніпропетровської областей. Донори проекту: Фундація Колегіум Східної Європи ім. Яна Новака-Єзьоранського (Польща).

7. „Розробка базової програми підвищення кваліфікації (необхідний мінімум практичних знань) для вищих керівних кадрів місцевого самоврядування „Ефективний лідер““ за підтримки Фонду Ганса Зайделя.

8. „Аналіз окремих прикладів співпраці між польськими та українськими вищими навчальними закладами на фоні порівняння систем вищої освіти. Висновки та рекомендації“, який реалізовувався Фундацією польських ректорів у партнерстві з Конференцією ректорів академічних шкіл Польщі, Спілкою ректорів ВНЗ України, Національною радою науки та вищої освіти Польщі, Міжнародним фондом досліджень освітньої політики. За підсумками проекту було укладено колективну монографію, яку опубліковано польською та українською мовами та презентовано у червні 2015 року на семінарі польських та українських ректорів у Київському національному університеті ім. Т.Г.Шевченка.

9. Міжнародний проект UNIKE – „Університети в економіці знань“. Літня школа „Учасники освітньо-наукового ландшафту у вищій освіті“ у місті Порту, Португалія. Проект фінансується Європейською Комісією.

10. Програма розвитку державно-приватного партнерства. Проект фінансується Агентством США з міжнародного розвитку (USAID).

11. Проект „Інтеграція положень Конвенцій Ріо у національну політику України“. Проект фінансується Програмою розвитку ООН (UNDP).

Загалом стажування і навчання за кордоном, в рамках міжнародних проектів та програм, у 2015 році пройшло 30 осіб, з них: науково-педагогічних працівників – 7 осіб; слухачів – 2, докторантів – 1, працівників – 3, державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, працівників інших установ, організацій – 17.

Залучення іноземних фахівців до навчального процесу є невід’ємною частиною міжнародного співробітництва інституту. Так, у звітному році інститут відвідали 8 іноземних фахівців:

1. Томаш Чубара (Польща), директор з міжнародного співробітництва та прикладних досліджень Вищої школи публічної адміністрації в Щецині, – робочі зустрічі, підготовка спільного проекту, участь в роботі спільних проектів, 02-05.03.2015, 10-11.03.2015, 25-28.05.2015, 14-17.09.2015, 02-05.11.2015.

2. Роберт Жарковський (Польща), експерт Товариства економічного розвитку гмін, – участь в роботі спільного проекту, викладання лекцій, 02-05.03.2015, 25-28.05.2015, 14-17.09.2015, 02-05.11.2015.

3. Анджей Собчик (Польща), експерт Товариства економічного розвитку гмін, – участь в роботі спільного проекту, викладання лекцій, 02-05.03.2015, 25-28.05.2015, 14-17.09.2015, 02-05.11.2015.

4. Януш Шевчук, (Польща), експерт Товариства економічного розвитку гмін, – участь в роботі спільного проекту, викладання лекцій, 02-05.03.2015, 25-28.05.2015, 14-17.09.2015, 02-05.11.2015.

5. Гражина Болевська (Польща), координатор проекту інноваційного тестування Центру громадянських ініціатив „Від партнерства до співробітництва“, – участь в роботі спільного проекту, викладання лекцій, 10-11.03.2015.

6. Антоній Соболевський (Польща), віце-президент Асоціації „Час Простір Ідентичність“, участь в роботі спільного проекту, викладання лекцій, 10-11.03.2015.

7. Карлхайнц Дуер (ФРН), консультант Європейської академії Outzenhausen, – робоча зустріч з керівництвом інституту (квітень 2015);

8. Недім Усейнов, асистент Польсько-канадської програми підтримки демократії, експерт Фонду „Солідарність“, перевірка стану виконання проекту „Соціальний вимір нової економіки м. Дніпропетровська“ 25-26.05.2015.

### **2.3. Взаємодія зі ЗМІ**

У році, що минув, інститут підтримував тісні взаємозв'язки з пресслужбами Дніпропетровської ОДА, Дніпропетровських обласної та міської рад, найбільш авторитетними засобами масової інформації (далі – ЗМІ) Дніпропетровської області і самого міста Дніпропетровська. Загальною практикою постійних зносин зі ЗМІ стали запрошення телеканалів, кореспондентів газет на найбільш значимі для інституту події та заходи, такі як: урочистості з нагод початку навчального року та випуску магістрів державного управління, науково-практичні конференції тощо. Для представників ЗМІ готувались інформаційні довідки, прес-релізи, фотоматеріали.

Інститут підтримував тісні контакти з прес-службами Дніпропетровської ОДА та облради щодо обміну та розміщення профільної відомчої інформації на власних сайтах стосовно основних програм і новацій, які стосуються реформування державного управління, місцевого самоврядування, запровадження міжнародного досвіду у сфері управління і суспільного життя, запровадження міжнародних проектів тощо.

Керівництво інституту, завідувачі кафедр, декани факультетів, провідні вчені систематично брали участь у телевізійних і радіо програмах щодо проблем європейської і євроатлантичної інтеграції України, міжнародної співпраці, організації і реформування державного управління та місцевого самоврядування, ролі у цих програмах Національної академії та її регіональних інститутів.

На сайті інституту практично щоденно висвітлювалися анонси і події з усіх сфер власної статутної діяльності, що було додатковою нагодою для ознайомлення ЗМІ із заходами та подіями закладу.

## **3. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ**

### **3.1. Інформаційне, методичне, технічне забезпечення**

#### **Бібліотечна справа**

У 2015 році бібліотечна діяльність інституту була спрямована на здійснення оперативного і комфортного обслуговування користувачів, здійснення просвітницької діяльності шляхом популяризації досягнень вітчизняної та світової освіти й науки, активізацію інформаційної діяльності з використанням нових бібліотечних технологій і з урахуванням постійного і швидкого зростання обсягів світових інформаційних ресурсів.

Бібліотечний фонд на 31.12.2015 нараховував 42807 примірників книг, брошур та аудіовізуальних матеріалів. Протягом звітного року інститут отримав 495 примірників, з них 1 примірник – іноземною мовою. У минулому році інститут також

отримав 62 найменування періодичних видань, з них фахових видань у галузі науки „Державне управління“ – 14. Кількість читачів за рік склала 1027 чол., які протягом звітного періоду 5125 разів відвідали бібліотеку, книговидача за цей період склала 8212 примірників. Довідково-бібліографічний апарат складався з алфавітного та систематичного каталогів; алфавітного каталогу на іноземну літературу; картотеки періодичних видань; систематичної картотеки газетних і журнальних статей; картотеки магістерських і дипломних робіт, картотеки авторефератів дисертацій та картотеки дисертацій.

Протягом року інститут продовжив виконувати свої зобов'язання як учасник проекту „Придніпровський корпоративний каталог“, основними цілями якого є створення зведеної анотованої бібліографічної бази даних статей періодичних видань України та обмін інформаційними ресурсами між бібліотеками-учасниками й забезпечення вільного доступу до інформаційного ресурсу. Учасниками проекту є 12 бібліотек України. Спільними зусиллями учасників Проекту здійснювалась бібліографічна обробка 61 найменування вітчизняних періодичних видань. Також за цей період оновлено 40% бібліотечної комп'ютерної техніки. У читальній залі підключення до мережі Інтернет здійснено за технологією Wi-Fi.

### **Запровадження інформаційно-комунікативних технологій**

Протягом звітного року здійснювалась регулярна інформаційна підтримка та технічний супровід роботи Інтернет-сайту інституту та корпоративної мережі персональних комп'ютерів у його структурних підрозділах. Водночас, для осіб, що навчаються в інституті, діяла система роботи з власними портативними засобами, які мають можливість доступу до Інтернет-мережі через технологію Wi-Fi (вільна Wi-Fi зона охоплює всі кафедри, бібліотечний відділ, кімнату для відеоконференцій, актову залу, частину навчальних аудиторій та структурних підрозділів інституту).

Для покращення комунікацій науково-педагогічних працівників, спеціалістів кафедр та інших співробітників на сервері інституту створені та підтримуються власні електронні адреси, в наявності також безлімітний доступ усіх підрозділів до мережі Інтернет.

Оновлено парк комп'ютерної техніки в бібліотеці інституту. Розширено зону Wi-Fi-покриття; триває робота з включення усіх навчальних аудиторій до цієї зони.

### **Дидактична і технічна підтримка навчання**

Протягом 2015 року інститут здійснив ряд заходів із забезпечення належної дидактичної та технічної підтримки навчання, запровадження новітніх інформаційно-комунікаційних технологій до діяльності структурних підрозділів та організації навчального процесу. Так, оновлено комп'ютерну базу в бібліотеці інституту, здійснювалась інформаційна підтримка і технічний супровід роботи Інтернет-сайту та стале функціонування корпоративної локальної мережі, відповідне програмне наповнення робочих персональних комп'ютерів, периферійного обладнання і електронної пошти.

Згідно з вимогами закону „Про вищу освіту“ інститутом були розроблені нові положення про організацію освітнього процесу, про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії, про систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти тощо. Проекти положень неодноразово обговорювались науково-методичною радою та на засіданнях кафедр.

У світлі дотримання європейських стандартів якості освіти особливу увагу було приділено індивідуалізації навчання та збільшенню частки самостійної роботи

слухачів і студентів. Саме тому в регулярно проводився постійно діючий семінар з методики і дидактики навчання для науково-педагогічних працівників та співробітників інституту. У звітному році на цих семінарах робився акцент на застосуванні та специфічних особливостях інтерактивних методів навчання, у тому числі навчання через спільноти практики, яке було реалізовано науково-педагогічними працівниками інституту за допомогою он-лайн платформи „Спільнота практик місцевого самоврядування“ проекту DESPRO.

На семінарах розглядалися й питання розвитку навичок володіння сучасними програмно-прикладними продуктами та інформаційно-технічними засобами, інших шляхах і методах удосконалення навчального процесу за всіма формами навчання, зокрема, роз'ясненні положень нових нормативних документів у сфері освіти.

### **Видавнича діяльність**

За звітний період в інституті за авторством його співробітників та викладачів інституту було підготовлено і видано всього 48 назв наукової, навчально-методичної та довідкової літератури загальним обсягом 479,94 обл.-вид. арк., накладом 3 600 пр. У тому числі: 5 монографій (обсяг 81, 68 обл.-вид. арк., наклад 1 300 пр.), 12 наукових видань (обсяг 128,19 обл.-вид. арк., наклад 750 пр.), 3 навчальні посібники (обсяг 16,54 обл.-вид. арк., наклад 350 пр.), 25 методичних розробок (обсяг 35,56 обл.-вид. арк.); 3 періодичні фахові видання (обсяг 217,97 обл.-вид. арк., наклад 1200 пр.).

Монографії – 5 назв, 81,68 обл.-вид. арк., 1300 пр.

1. Огданський К.М. Державне управління суспільною динамікою: теорія, стан, нові підходи і перспективи. – 28,52 обл.-вид. арк., 300 пр.

2. Баштанник О.В. Політико-інституційна парадигма політичної науки: теоретико-методологічні основи. – 13,48 обл.-вид.арк., 300 пр.

3. Архипенко І.М., Гончарук Н.Т. Реформування державного управління аграрною сферою в Україні: світоглядні засади. – 10,55 обл.-вид. арк, 300 пр.

4. Гуманізація публічної служби в Україні: науково-практичні засади / С. М. Серьогін, Є. І. Бородін, Н. А. Липовська [та ін.]. – 18,59 обл.-вид. арк., 100 пр.

5. Летучий Д.М., Гончарук Н.Т. Інтегрування стилів управління як засіб підвищення ефективності державної служби. – 10,54 обл.-вид. арк., 300 пр.

Наукові видання – 12 назв, 128,19 обл.-вид. арк., 750 пр.

1. Взаємозв'язок політики і управління: теоретичний і прикладний аспект : матеріали круглого столу, 29 травня 2015 р., м. Дніпропетровськ / за заг. ред. С.О.Шевченка. – 6,34 обл.-вид. арк., 50 пр.

2. Новітні інформаційно-комунікаційні технології в модернізації публічного управління: зарубіжний і вітчизняний досвід: матеріали III наук.-практ. семінару, 30 березня – 30 квітня 2015 р., м. Дніпропетровськ / ред. кол.: В.М.Дрешпак (голов. ред.). – 5,23 обл.-вид. арк. (електронне видання).

3. Актуальні проблеми європейської інтеграції та євроатлантичного співробітництва України: матеріали 12-ї регіон. наук.-практ. конф., 15 травня 2015 р., м. Дніпропетровськ / за заг. ред. Л.Л.Прокопенка. – 14,4 обл.-вид. арк., 100 пр.

4. Сталий розвиток територій: проблеми та шляхи вирішення : матеріали VI міжнар. наук.-практ. конф., 9 жовтня 2015 р., м. Дніпропетровськ / за заг. ред. О.Ю.Бобровської. – 17,16 обл.-вид. арк., 100 пр.

5. Становлення публічного адміністрування в Україні: матеріали VI Всеукр. міжвуз. конф. студентів та молодих учених, 24 квітня 2015 р., м. Дніпропетровськ / за заг. ред. С.О.Шевченка. – 8,99 обл.-вид. арк., 100 пр.

6. Управління інноваційним розвитком території : наук.-практ. інтернет-конф. за міжнар. участю 30 жовтня – 30 листопада 2015 р., м. Дніпропетровськ / за заг. ред. Ю.П.Шарова. – 5,27 обл.-вид. арк. (електронне видання).

7. Проблеми управління соціальним та гуманітарним розвитком. Державне управління освітою: виклики часу : матеріали IX регіон. наук.-практ. конф. за міжнар. участю, 26 листопада 2015 р., м. Дніпропетровськ / за заг. ред. С.О.Шевченка. – 26,7 обл.-вид. арк., 100 пр.

8. Актуальні проблеми державного управління та менеджменту : матеріали щорічної студент. наук.-практ. конф., 20 травня 2015 р., м. Дніпропетровськ / за заг. ред. І.М.Заярної. – 3,3 обл.-вид. арк. (електронне видання).

9. Теорія та практика державної служби: стратегія реформ 2020 : матеріали VIII міжнар. наук.-практ. конф., 30 жовтня – 23 листопада 2015 р., м. Дніпропетровськ / ред. колегія: С.М.Серьогін (голов. ред.) та ін. – 11,6 обл.-вид. арк. (електронне видання).

10. Актуальні проблеми державного управління та місцевого самоврядування : матеріали наук.-практ. конф. за результатами стажування слухачів факультету державного управління, 21 жовтня 2015 р., м. Дніпропетровськ / ред. колегія: Є.І.Бородін (голов. ред.) та ін. – 5,31 обл.-вид. арк., 100 пр.

11. Економічний розвиток в процесі децентралізації : міжнар. наук.-практ. конф., 4 листопада 2015 р., / за заг. ред. С.М.Серьогіна; ДРІДУ НАДУ, Товариство економічного розвитку гмін (Республіка Польща), Вища школа публічної адміністрації в Щецині (Республіка Польща), Асоціація міст України. – 6,60 обл.-вид. арк., 100 пр.

12. Правові аспекти публічного управління: теорія та практика : матеріали VII наук.-практ. конф., 10 грудня 2015 р., м. Дніпропетровськ / за заг. ред. Л.Л.Прокопенка. – 17,29 обл.-вид. арк., 100 пр.

Збірники наукових праць (періодичні видання) – 3 назви, 18 вип., 217,97 обл.-вид. арк., 1200 пр.

„Державне управління та місцеве самоврядування“ (зб. наук. пр.):

- вип. 1 (24) 2015. – 18,53 обл.-вид. арк. – 100 пр.;
- вип. 2 (25) 2015. – 16,53 обл.-вид. арк. – 100 пр.;
- вип. 3 (26) 2015. – 18,7 обл.-вид. арк. – 100 пр.;
- вип. 4 (27) 2015. – 20,38 обл.-вид. арк. – 100 пр.

„Публічне адміністрування: теорія та практика“ (електрон. зб. наук. пр.):

- вип. 1 (13) 2015. – 10,08 обл.-вид. арк.;
- вип. 2 (14) 2015. – 9,75 обл.-вид. арк.

„Аспекти публічного управління“ (наук. журн.):

- вип. 1 – 2 (15 – 16) 2015. – 15,5 обл.-вид. арк., 100 пр.;
- вип. 3 (17) 2015. – 15,5 обл.-вид. арк., 100 пр.;
- вип. 4 (18) 2015. – 15,5 обл.-вид. арк., 100 пр.;
- вип. 5 – 6 (19 – 20) 2015. – 15,5 обл.-вид. арк., 100 пр.;
- вип. 7 – 8 (21 – 22) 2015. – 15,5 обл.-вид. арк., 100 пр.;
- вип. 9 (23) 2015. – 15,5 обл.-вид. арк., 100 пр.;
- вип. 10 (24) 2015. – 15,5 обл.-вид. арк., 100 пр.;



– вип. 11 – 12 (25 – 26) 2015. – 15,5 обл.-вид. арк., 100 пр.

Навчальні посібники – 3 назви, 16,54 обл.-вид. арк., 350 пр.

1. Дрешпак В.М. Комунікації в публічному управлінні. – 9,15 обл.-вид. арк., 300 пр.

2. Старушенко Г.А. Методи і моделі оптимізації управлінських рішень. – 4,25 обл.-вид. арк. (електронне видання).

3. Заярна І.М., Павленко Л.В. Англійська мова для проектних менеджерів «English for project managers». – 3,14 обл.-вид. арк., 50 пр.

Методичні рекомендації, розробки, вказівки – 25 назв, 35,56 обл.-вид. арк.

1. Копитько О.О. Системні методи та моделі прийняття проектних рішень: опорний конспект лекцій у слайдах. – 0,7 обл.-вид. арк. (слайди).

2. Титаренко О.М. Методичні вказівки до виконання практичних робіт за темою „Використання Excel в описовій статистиці“. – 1,3 обл.-вид. арк.

3. Чередник Н.Г. Робочий зошит із дисципліни „Ділова українська мова в державному управлінні“. – 2,35 обл.-вид. арк.

4. Курінний О.В. Методичні рекомендації щодо самостійного вивчення теми „Трудові ресурси підприємства та заробітна плата“ з дисципліни „Функціонування підприємств в умовах сучасного ринку“. – 0,78 обл.-вид. арк.

5. Бобровська О.Ю., Мунько А.Ю. Методичні рекомендації щодо виконання практичних завдань за темою „Технологія прогнозування видатків місцевих бюджетів“ з дисципліни „Прогнозування“. – 1,6 обл.-вид. арк.

6. Бобровська О.Ю., Мунько А.Ю. Методичні рекомендації щодо виконання практичних завдань за темою „Формування фіскальної політики держави“ з дисципліни „Прогнозування“. – 1,32 обл.-вид. арк.

7. Крушельницька Т.А. Методичні рекомендації щодо виконання самостійного контрольного завдання з дисципліни „Страховання“. – 0,81 обл.-вид. арк.

8. Крушельницька Т.А. Методичні рекомендації щодо самостійного вивчення теми „Доходи державного бюджету,“ з дисципліни „Державні фінанси і бюджетний процес“. – 2,12 обл.-вид. арк.

9. Шумляєва І.Д. Методичні рекомендації щодо вивчення дисципліни „Адміністративне право“. – 1,9 обл.-вид. арк.

10. Лащенко О.В. Методичні вказівки щодо практичних занять з дисципліни „Фінансовий менеджмент“. – 0,95 обл.-вид. арк.

11. Тарасенко Т.М. Методичні рекомендації щодо вивчення дисципліни „Діловодство в системі управління“. – 1,8 обл.-вид. арк.

12. Голубчик Г.Д. Методичні рекомендації щодо вивчення дисципліни „Суспільна пам’ять у державному управлінні“. – 0,76 обл.-вид. арк.

13. Молоканова В.М. Команда управління проектом : опорний конспект лекцій. – 1,78 обл.-вид. арк.

14. Глотов Б.Б., Ботвінов Р.Г., Сидоренко Н. С. Партії та громадсько-політичні рухи: світовий досвід і Україна : опорний конспект лекцій. – 1,68 обл.-вид. арк.

15. Савостенко Т.О. Методичні рекомендації щодо практичного заняття „База економічних даних: принципи побудови та зміст з модулю „Регіональне управління“ дисципліни „Територіальна організація влади в Україні“. – 0,82 обл.-вид. арк.

16. Серьогіна Н.К. Методичні рекомендації щодо вивчення дисципліни „Управління персоналом“. – 1,42 обл.-вид. арк.

17. Заярна І.М., Кондрашева О.В. Тексти для читання та лексичні вправи для слухачів спеціальності „Державне управління у сфері охорони здоров'я = Reader in health care management“. – 1,42 обл.-вид. арк.

18. Грабко О.Є. Методичні рекомендації щодо складання вступного іспиту до аспірантури з німецької мови. – 1,76 обл.-вид. арк.

19. Кандзюба С.П. Методичні вказівки щодо виконання практичних робіт за темою „Введення в MS Excel 7“. – 1,0 обл.-вид. арк.

20. Павлун Ю.І. Методичні рекомендації щодо вивчення дисципліни „Екологія“. – 0,7 обл.-вид. арк.

21. Гончарук Н.Т. Лідерство та управлінська еліта: конспект лекцій. – 2,97 обл.-вид. арк.

22. Кравцов О.В. Методичні вказівки щодо виконання практичних завдань з дисципліни „Інформаційна безпека підприємства“. Інженерно-технічний захист інформації. – 0,63 обл.-вид. арк.

23. Лимар А.П. Методичні рекомендації щодо вивчення модуля „Теорія держави і права“. – 0,96 обл.-вид. арк.

24. Овдін О.В., Жуков С.В. Методичні рекомендації щодо вивчення дисципліни „Правознавство“. – 1,2 обл.-вид. арк.

25. Шевченко С.О., Сидоренко Н.С. Методичні рекомендації щодо вивчення модуля „Етнополітичні процеси в сучасній Україні“ з дисципліни „Етнополітичні процеси і конфлікти в сучасній Україні“. – 2,83 обл.-вид. арк.

### **3.2. Кадрове забезпечення**

Штатна чисельність посад складає 236,75 одиниць (52 – державних службовці, 69 – науково-педагогічних працівників, 3 – за оплатою праці віднесені до науково-педагогічних працівників, 56,75 – працівників наскрізних робочих професій, 56 – інших фахівців).

Згідно з штатним розписом інституту станом на 31.12.2015 чисельність фактично зайнятих посад складає 164 одиниці (35 – посад державних службовців, 51,25 – науково-педагогічних працівників, 3 – за оплатою праці віднесені до науково-педагогічних працівників, 41,25 – працівників наскрізних робочих професій, 33,5 – інших фахівців).

Науково-педагогічні працівники. Навчальний процес в інституті здійснював колектив висококваліфікованих викладачів, об'єднаних у 7 кафедр, з яких – 2 випускові, очолювані докторами наук, професорами. Станом на 31.12.2015 загальна чисельність професорсько-викладацького колективу склала 75 науково-педагогічних працівників, з них 61 займали посади науково-педагогічних працівників на постійній основі (мали науковий ступінь доктора наук – 16, кандидата наук – 38, вчене звання професора – 11, доцента – 33), а 14 працювали за сумісництвом (мали науковий ступінь доктора наук – 5, кандидата наук – 9, вчене звання професора – 3, доцента – 9). Протягом звітнього року науково-педагогічним працівникам присуджено науковий ступінь доктора наук 1 особі, вчене звання професора – 3, доцента – 5. У 2015 році підвищили кваліфікацію та пройшли стажування у вищих навчальних закладах 6 науково-педагогічних працівників.

Наукові працівники. У звітньому році проводився аналіз потреби в наукових співробітниках, здійснювалось опрацювання подань керівників тем на залучення виконавців НДР та підготовка проектів наказів про їх залучення, звільнення, надання

відпусток тощо. На основі показників виконання НДР у 2014 році здійснено роботу з планування штатного розкладу виконавців на 2015 рік. Станом на 31.12.2015 штатна чисельність посад за рахунок видатків за кодом „Фундаментальні і прикладні розробки та дослідження у сфері державного управління, стратегічних проблем внутрішньої і зовнішньої політики та з питань посередництва і примирення при вирішенні колективних трудових спорів (конфліктів)“ загального фонду державного бюджету становила 6 штатних одиниць. У виконанні НДР за рахунок коштів, передбачених на виконання бюджетних програм взяли участь 18 осіб.

Державні службовці. Для здійснення контролю за проходженням державної служби в інституті та професійними досягненнями державних службовців у лютому 2015 року проведена щорічна оцінка виконання державними службовцями покладених на них обов'язків і завдань за підсумками роботи у 2014 році.

Усі державні службовці успішно пройшли щорічне оцінювання. На виконання вимог чинного антикорупційного законодавства у 2015 році проведена робота з подання державними службовцями та посадовими особами, що виконують організаційно-розпорядчі або адміністративно-господарські функції, декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру за 2014 рік.

Здійснювався контроль за присвоєнням рангів державним службовцям, обчисленням стажу державної служби, наданням щорічної і додаткової відпусток відповідно до норм чинного законодавства. У звітному році 6 державним службовцям присвоєно чергові ранги, як таким, котрі вже успішно відпрацювали на займаних посадах 2 роки.

Приділялась увага й підвищенню кваліфікації державних службовців. Так, протягом року усі державні службовці пройшли навчання з питань державного управління за програмами тематичних семінарів.

Державні службовці інституту підвищували свій професійний рівень. Із них, мають науковий ступінь доктора наук – 2 особи, кандидата наук – 7, вчене звання професора – 2, доцента – 4; магістрів державного управління – 27 осіб, здобувають освіту за освітньо-професійною програмою підготовки магістрів за спеціальністю „Державне управління“ – 2 особи.

### **3.3. Матеріально-технічне забезпечення**

Для зміцнення матеріально-технічної бази інституту протягом 2015 року здійснено низку косметичних ремонтів, зокрема:

- ряду кімнат гуртожитку №1 та навчальних аудиторій;
- косметичний ремонт переходу між навчальними корпусами №1 та №2;
- міжповерхових сходів навчального корпусу № 1.

Крім того, проведено поточний ремонт теплотраси котельної навчальних корпусів, поточний ремонт вузла рециркуляції води котельної гуртожитків, фасаду паркану і парадних сходів навчального корпусу № 1.

У межах підготовки до осінньо-зимового періоду 2015-2016 років також проведено ревізію запірної арматури котельні навчального корпусу, фарбування трубопроводів і зовнішніх газопроводів гуртожитку, проведено перевірку та ремонт приладів теплозабезпечення.

Проведено комплекс робіт із запаковування температурних швів поміж перекриттями, ремонт відливів та козирків покрівлі навчального корпусу № 2 та гуртожитку № 2

### 3.4. Фінансове забезпечення

Згідно із затвердженим кошторисом доходів та видатків загального фонду державного бюджету на утримання інституту в 2015 рік план асигнувань за кодом програмної класифікації видатків 0301130 склав 10096500,00 грн. Касові видатки від початку року склали 10071345,70 грн. (99,75 %). Невикористаними залишились суми 25154,30 грн., у т.ч. (за нарахуваннями на оплату праці 68,5 %) – 17224,74 грн., (з оплати комунальних послуг та енергоносіїв 31,5 %) – 7929,56 грн. Протягом року за рахунок бюджетних коштів виплачувались заробітна плата та стипендія, здійснювалась оплата комунальних послуг й енергоносіїв.

Кредиторська та дебіторська заборгованості за загальним фондом станом на 01.01.2016 відсутні.

У 2015 році за КЕКВ 2281 було виділено кошти за КПКВ 0301080 „Фундаментальні і прикладні розробки та дослідження у сфері державного управління, стратегічних проблем внутрішньої і зовнішньої політики та з питань посередництва і примирення при вирішенні колективних трудових спорів (конфліктів)” в розмірі 185300,00 грн. Касові видатки за звітний період склали 182978,84 грн. (98,8 % річних призначень). Залишок невикористаних коштів – 2321,16 грн. (1,2 %) склали нарахування на заробітну плату (для розрахунків застосовувались трудові угоди).

На початок 2015 року залишок спеціального фонду бюджету інституту склав 4442606,48 грн., надходження та видатки затверджені в розмірі 12040000,00 грн. (з урахуванням внесених змін). За цей період отримано кошти за надані послуги в сумі 7663068,11 грн. (63,6 % без врахування залишку). Касові видатки склали 9023411,12 грн. (75,0 % кошторису).

Кредиторська заборгованість за спеціальним фондом станом на 01.01.2016 складала 27637,00 грн. – поточна заборгованість по сплаті ПДВ за грудень 2015 року.

Дебіторська заборгованість утворена заборгованістю орендарів (11186,00 грн.) за комунальні послуги та відшкодування інституту земельного податку та оплати у 2015 році періодичних видань на 2016 рік в сумі 42000,00 грн. Крім того, мала місце надлишкова сплата ЄСВ – 227,13 грн. (КЕКВ 2120).

## 4. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМИ РОЗВИТКУ НА 2016 РІК

### Інституційний розвиток

- приведення структури інституту у відповідність до структури Національної академії, оптимізація складу кафедр за спеціальностями, що ліцензуються;
- створення спеціалізованої вченої ради із захисту дисертацій на здобуття наукового ступеня доктора наук з державного управління.

### Розвиток навчально-наукового процесу

- підвищення ефективності освітнього процесу шляхом:
  - реалізації державних вимог до реформування системи закладів та вищої освіти;
  - безпосередньої участі провідних фахівців органів виконавчої влади й місцевого самоврядування в створенні та впровадженні навчально-методичного забезпечення нових навчальних програм (зокрема,

„Публічне управління та адміністрування“), дисциплін, модулів з акцентом на їх актуалізовану практичну складову;

- максимального використання можливостей запроваджених в інституті систем, таких як система забезпечення якості освітньої діяльності та система дистанційного проведення спільних комунікаційних заходів;
- розширення співпраці з Нацдержслужбою, вітчизняними та зарубіжними органами влади, громадськими організаціями з реалізації спільних проектів підвищення кваліфікації управлінських кадрів, депутатів місцевих рад й громадськості з актуальних питань, зокрема щодо децентралізації влади і реформування місцевого самоврядування; зі створення й функціонування самодостатніх конкурентоспроможних територіальних громад; з упровадження дієвого електронного урядування та запобігання і протидії корупції;
- активізація роботи Наукового товариства студентів, слухачів та аспірантів у здійсненні наукових досліджень інституту та участі посадових осіб органів державного управління і місцевого самоврядування до проведення занять та надання наукових консультацій аспірантам і молодим науковцям інституту;
- активізація залучення співробітників кафедр до втілення пілотних проектів в органах державного управління та місцевого самоврядування;
- підвищення якості бібліотечно-бібліографічного, інформаційного супроводу освітньої та наукової діяльності шляхом розвитку електронної бібліотеки інституту, створення електронних баз даних на бібліотечний фонд й придбання літератури на електронних носіях.

#### Розвиток матеріально-технічної бази

- модернізація існуючої комп'ютерної техніки;
- обладнання окремих навчальних аудиторій сучасною мультимедійною, інтерактивною та аудіотехнікою на стаціонарній основі;
- реконструкція котельної головного корпусу;
- збільшення аудиторного фонду за рахунок капітального ремонту напів-підвальних приміщень.



A handwritten signature in black ink, appearing to read "S.M. Serbogiin".

S.M.СЕРЬОГІН

**ОСНОВНІ ЗВІТНІ ДАНІ**  
**про діяльність ДРІДУ НАДУ**  
**за 2015 рік**

| №         | Показник   | Дніпропетровський<br>регіональний інститут |
|-----------|--|--|
|           | <b>I. Підготовка магістрів у галузі державного управління</b>                    |  |
| <b>1.</b> | <b>План прийому на навчання за держзамовленням:<br/>у тому числі на:</b>         | <b>182</b>                                 |
|           | <i>денну форму навчання всього,<br/>з них за спеціальностями:</i>                | 22   |
|           | Державне управління  | 2  |
|           | Державне управління у сфері освіти   | 0  |
|           | Державне управління у сфері охорони здоров'я                                     | 10   |
|           | Публічна політика та управління  | 0  |
|           | Публічне адміністрування   | 0  |
|           | Місьцеве самоврядування  | 10   |
|           | Регіональне управління   | 0  |
|           | Електронне урядування  | 0  |
|           | Парламентаризм та парламентська діяльність                                       | 0  |
|           | <i>вечірню форму навчання всього,<br/>з них за спеціальностями:</i>              | 25   |
|           | Державне управління  | 25   |
|           | Державне управління у сфері національної безпеки                                 | 0  |
|           | Публічна політика та управління  | 0  |
|           | <i>заочну форму навчання всього,<br/>з них за спеціальностями:</i>               | 115  |
|           | Державне управління  | 85   |
|           | Управління суспільним розвитком  | 0  |
|           | Державне управління у сфері національної безпеки                                 | 0  |
|           | Державне управління у сфері освіти   | 0  |
|           | Державне управління у сфері охорони здоров'я                                     | 10   |
|           | Публічна політика та управління  | 0  |
|           | Місьцеве самоврядування  | 20   |
|           | Регіональне управління   | 0  |
|           | Електронне урядування  | 0  |
|           | Парламентаризм та парламентська діяльність                                       | 0  |
|           | <i>заочно-дистанційну форму навчання всього,<br/>з них за спеціальностями:</i>   | 20   |
|           | Державне управління  | 20   |
|           | Управління суспільним розвитком  | 0  |
|           | <b>План прийому на навчання за угодою з Нацдержслужбою:<br/>у тому числі на:</b> | <b>65</b>                                  |
|           | <i>денну форму навчання всього,<br/>з них за спеціальностями:</i>                | 15   |

|    |   |            |
|----|---|------------|
|    | Державне управління   | 15         |
|    | <i>заочну форму навчання за спеціальностями:</i>  | 50         |
|    | Державне управління   | 50         |
| 2. | <b>Конкурс вступників, осіб на 1 місце (за держзамовленням), у тому числі на:</b>         | <b>1,3</b> |
|    | <i>денну форму навчання за спеціальностями:</i>   | <i>1,9</i> |
|    | Державне управління   | 10,5       |
|    | Державне управління у сфері освіти  | 0          |
|    | Державне управління у сфері охорони здоров'я  | 1,0        |
|    | Публічна політика та управління   | 0          |
|    | Публічне адміністрування  | 0          |
|    | Місцеве самоврядування  | 1,0        |
|    | Регіональне управління  | 0          |
|    | Електронне урядування   | 0          |
|    | Парламентаризм та парламентська діяльність  | 0          |
|    | <i>вечірню форму навчання за спеціальностями:</i>   | <i>1,1</i> |
|    | Державне управління   | 1,1        |
|    | Державне управління у сфері національної безпеки  | 0          |
|    | Публічна політика та управління   | 0          |
|    | <i>заочну форму навчання за спеціальностями:</i>  | <i>1,2</i> |
|    | Державне управління   | 1,3        |
|    | Управління суспільним розвитком   | 0          |
|    | Державне управління у сфері національної безпеки  | 0          |
|    | Державне управління у сфері освіти  | 0          |
|    | Державне управління у сфері охорони здоров'я  | 1,1        |
|    | Публічна політика та управління   | 0          |
|    | Місцеве самоврядування  | 1,2        |
|    | Регіональне управління  | 0          |
|    | Електронне урядування   | 0          |
|    | Парламентаризм та парламентська діяльність  | 0          |
|    | <i>заочно-дистанційну форму навчання за спеціальностями:</i>                              | <i>1,0</i> |
|    | Державне управління   | 1,0        |
|    | Управління суспільним розвитком   | 1,0        |
|    | <b>Конкурс вступників, осіб на 1 місце (за угодою з Нацдержслужбою), у тому числі на:</b> | <b>1,0</b> |
|    | <i>денну форму навчання за спеціальностями:</i>   | <i>1,0</i> |
|    | Державне управління   | 1,0        |
|    | <i>заочну форму навчання за спеціальностями:</i>  | <i>1,0</i> |
|    | Державне управління   | 1,0        |
| 3. | <b>Прийнято слухачів у 2015 р., усього: у тому числі за:</b>                              | <b>302</b> |
|    | <i>держзамовленням всього, з них за спеціальностями:</i>                                  | <i>182</i> |

|  |     |
|--|-----|
| Державне управління                                    | 132 |
| Управління суспільним розвитком                        | 0   |
| Державне управління у сфері національної безпеки       | 0   |
| Державне управління у сфері освіти                     | 0   |
| Державне управління у сфері охорони здоров'я           | 20  |
| Публічна політика та управління                        | 0   |
| Публічне адміністрування                               | 0   |
| Місцеве самоврядування                                 | 30  |
| Регіональне управління                                 | 0   |
| Електронне урядування                                  | 0   |
| Парламентаризм та парламентська діяльність             | 0   |
| <i>договорами всього, з них за спеціальностями:</i>    | 55  |
| Державне управління                                    | 40  |
| Управління суспільним розвитком                        | 0   |
| Державне управління у сфері національної безпеки       | 0   |
| Державне управління у сфері освіти                     | 0   |
| Державне управління у сфері охорони здоров'я           | 13  |
| Публічна політика та управління                        | 0   |
| Публічне адміністрування                               | 0   |
| Місцеве самоврядування                                 | 2   |
| Регіональне управління                                 | 0   |
| Електронне урядування                                  | 0   |
| Парламентаризм та парламентська діяльність             | 0   |
| Державна служба  | 0   |
| <i>за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:</i>      | 65  |
| спеціальність "Державне управління"                    | 65  |
| <i>– на денну форму навчання,<br/>у тому числі за:</i> | 50  |
| <i>держзамовленням,<br/>з них за спеціальностями:</i>  | 22  |
| Державне управління                                    | 2   |
| Державне управління у сфері освіти                     | 0   |
| Державне управління у сфері охорони здоров'я           | 10  |
| Публічна політика та управління                        | 0   |
| Публічне адміністрування                               | 0   |
| Місцеве самоврядування                                 | 10  |
| Регіональне управління                                 | 0   |
| Електронне урядування                                  | 0   |
| Парламентаризм та парламентська діяльність             | 0   |
| <i>договорами,<br/>з них за спеціальностями:</i>       | 13  |
| Державне управління                                    | 11  |
| Державне управління у сфері охорони здоров'я           | 1   |
| Місцеве самоврядування                                 | 1   |
| Публічна політика та управління                        | 0   |
| Публічне адміністрування                               | 0   |
| Парламентаризм та парламентська діяльність             | 0   |



|   |            |
|---|------------|
| Державна служба   | 0          |
| <i>за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:</i>                   | <i>15</i>  |
| спеціальність "Державне управління"                                 | 15         |
| <i>– на вечірню форму навчання,<br/>у тому числі за:</i>            | <i>31</i>  |
| <i>держзамовленням,<br/>з них за спеціальностями:</i>               | <i>25</i>  |
| Державне управління   | 25         |
| Державне управління у сфері національної безпеки                    | 0          |
| Публічна політика та управління                                     | 0          |
| <i>договорами,<br/>з них за спеціальностями:</i>                    | <i>6</i>   |
| Державне управління   | 6          |
| Державне управління у сфері національної безпеки                    | 0          |
| Публічна політика та управління                                     | 0          |
| <i>– на заочну форму навчання,<br/>у тому числі за:</i>             | <i>201</i> |
| <i>держзамовленням,<br/>з них за спеціальностями:</i>               | <i>115</i> |
| Державне управління   | 85         |
| Управління суспільним розвитком                                     | 0          |
| Державне управління у сфері національної безпеки                    | 0          |
| Державне управління у сфері освіти                                  | 0          |
| Державне управління у сфері охорони здоров'я                        | 10         |
| Публічна політика та управління                                     | 0          |
| Місьцеве самоврядування   | 20         |
| Регіональне управління  | 0          |
| Електронне урядування   | 0          |
| Парламентаризм та парламентська діяльність                          | 0          |
| <i>договорами,<br/>з них за спеціальностями:</i>                    | <i>36</i>  |
| Державне управління   | 23         |
| Управління суспільним розвитком                                     | 0          |
| Державне управління у сфері національної безпеки                    | 0          |
| Державне управління у сфері охорони здоров'я                        | 12         |
| Публічна політика та управління                                     | 0          |
| Місьцеве самоврядування   | 1          |
| Регіональне управління  | 0          |
| Електронне урядування   | 0          |
| Парламентаризм та парламентська діяльність                          | 0          |
| <i>за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:</i>                   | <i>50</i>  |
| спеціальність "Державне управління"                                 | 50         |
| <i>– на заочно-дистанційну форму навчання,<br/>у тому числі за:</i> | <i>20</i>  |
| <i>держзамовленням,<br/>з них за спеціальностями:</i>               | <i>20</i>  |
| Державне управління   | 20         |
| Управління суспільним розвитком                                     | 0          |

|           |  |            |
|-----------|--|------------|
|           | <i>договорами,<br/>за спеціальностями:</i>                   | 0          |
|           | Державне управління  | 0          |
|           | Управління суспільним розвитком                              | 0          |
| <b>4.</b> | <b>Слухачів на I курсі, усього, у тому числі за :</b>        | <b>298</b> |
|           | <i>держзамовленням усього з них</i>                          | <i>178</i> |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 128        |
|           | спеціальність "Публічне адміністрування"                     | 0          |
|           | спеціальність "Державне управління у сфері охорони здоров'я" | 20         |
|           | спеціальність "Місьцеве самоврядування"                      | 30         |
|           | <i>за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:</i>            | <i>65</i>  |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 65         |
|           | спеціальність "Державна служба"                              | 0          |
|           | <i>договорами всього, з них:</i>                             | <i>55</i>  |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 40         |
|           | спеціальність "Публічне адміністрування"                     | 0          |
|           | спеціальність "Державне управління у сфері охорони здоров'я" | 13         |
|           | спеціальність "Місьцеве самоврядування"                      | 2          |
|           | - за денною формою навчання, з них за:                       | 48         |
|           | <i>держзамовленням всього, з них</i>                         | <i>22</i>  |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 2          |
|           | спеціальність "Державне управління у сфері охорони здоров'я" | 10         |
|           | спеціальність "Місьцеве самоврядування"                      | 10         |
|           | спеціальність "Публічне адміністрування"                     | 0          |
|           | <i>за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:</i>            | <i>15</i>  |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 15         |
|           | спеціальність "Державна служба"                              | 0          |
|           | <i>договорами всього, з них:</i>                             | <i>11</i>  |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 9          |
|           | спеціальність "Публічне адміністрування"                     | 0          |
|           | спеціальність "Державне управління у сфері охорони здоров'я" | 1          |
|           | спеціальність "Місьцеве самоврядування"                      | 1          |
|           | - на вечірню форму, з них за:                                | 30         |
|           | <i>держзамовленням</i>                                       | <i>24</i>  |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 24         |
|           | <i>за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:</i>            | <i>0</i>   |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 0          |
|           | спеціальність "Державна служба"                              | 0          |
|           | <i>договорами</i>  | <i>6</i>   |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 6          |
|           | спеціальність "Публічне адміністрування"                     | 0          |
|           | - за заочною формою, з них за:                               | 201        |
|           | <i>держзамовленням всього, з них:</i>                        | <i>114</i> |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 84         |

|           |  |            |
|-----------|--|------------|
|           | спеціальність "Публічне адміністрування"                     | 0          |
|           | спеціальність "Державне управління у сфері охорони здоров'я" | 10         |
|           | спеціальність "Місьцеве самоврядування"                      | 20         |
|           | за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:                   | 50         |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 50         |
|           | спеціальність "Державна служба"                              | 0          |
|           | договорами всього, з них:                                    | 37         |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 24         |
|           | спеціальність "Публічне адміністрування"                     | 0          |
|           | спеціальність "Державне управління у сфері охорони здоров'я" | 12         |
|           | спеціальність "Місьцеве самоврядування"                      | 1          |
|           | - за заочно-дистанційною формою, з них за:                   | 19         |
|           | держзамовленням всього, з них:                               | 18         |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 18         |
|           | за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:                   | 0          |
|           | договорами всього, з них:                                    | 1          |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 1          |
| <b>5.</b> | <b>Слухачів на II курсі, усього, у тому числі за:</b>        | <b>232</b> |
|           | держзамовленням всього, з них:                               | 171        |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 0          |
|           | спеціальність "Публічне адміністрування"                     | 0          |
|           | за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:                   | 0          |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 0          |
|           | договорами всього, з них:                                    | 61         |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 61         |
|           | спеціальність "Публічне адміністрування"                     | 0          |
|           | - за денною формою навчання, з них за:                       | 43         |
|           | держзамовленням усього з них                                 | 33         |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 33         |
|           | спеціальність "Публічне адміністрування"                     | 0          |
|           | за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:                   | 0          |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 0          |
|           | договорами всього, з них:                                    | 10         |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 10         |
|           | спеціальність "Публічне адміністрування"                     | 0          |
|           | - за вечірньою формою, з них за:                             | 29         |
|           | держзамовленням  | 24         |
|           | договорами всього, з них:                                    | 5          |
|           | - за заочною формою, з них за:                               | 143        |
|           | держзамовленням  | 101        |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 101        |
|           | спеціальність "Публічне адміністрування"                     | 0          |
|           | за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:                   | 0          |
|           | спеціальність "Державне управління"                          | 0          |
|           | договорами всього, з них:                                    | 42         |

|  |  |  |            |
|--|--|--|------------|
|  | спеціальність "Державне управління"                    | 42                                       |            |
|  | спеціальність "Публічне адміністрування"               | 0  |            |
|  | - за заочно-дистанційною формою, з них за:             | 17                                       |            |
|  | держзамовленням  | 13                                       |            |
|  | спеціальність "Державне управління"                    | 13                                       |            |
|  | за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:             | 0  |            |
|  | договорами всього, з них:                              | 4  |            |
|  | спеціальність "Державне управління"                    | 4  |            |
| 6.   | <b>Слухачів на III курсі, усього, у тому числі за:</b> | <b>220</b>                               |            |
|  | держзамовленням  | 118                                      |            |
|  | спеціальність "Державне управління"                    | 118                                      |            |
|  | за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:             | 12                                       |            |
|  | спеціальність "Державне управління"                    | 12                                       |            |
|  | договорами всього, з них:                              | 90                                       |            |
|  | спеціальність "Державне управління"                    | 90                                       |            |
|  | - за денною формою навчання, з них за:                 | 0  |            |
|  | держзамовленням  | 0  |            |
|  | договорами всього, з них:                              | 0  |            |
|  | - за вечірньою формою, з них за:                       | 28                                       |            |
|  | держзамовленням  | 21                                       |            |
|  | за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:             | 0  |            |
|  | договорами всього, з них:                              | 7  |            |
|  | - за заочною формою, з них за:                         | 172                                      |            |
|  | держзамовленням  | 85                                       |            |
|  | спеціальність "Державне управління"                    | 85                                       |            |
|  | за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:             | 12                                       |            |
|  | спеціальність "Державне управління"                    | 12                                       |            |
|  | договорами всього, з них:                              | 75                                       |            |
|  | спеціальність "Державне управління"                    | 75                                       |            |
|  | - за заочно-дистанційною формою, з них за:             | 20                                       |            |
|  | держзамовленням  | 12                                       |            |
|  | спеціальність "Державне управління"                    | 12                                       |            |
|  | за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:             | 0  |            |
|  | спеціальність "Державне управління"                    | 0  |            |
|  | договорами всього, з них:                              | 8  |            |
|  | спеціальність "Державне управління"                    | 8  |            |
|  | 7.   | <b>Усього слухачів, у тому числі за:</b> | <b>750</b> |
|  |  | держзамовленням                          | 467        |
|  |  | спеціальність "Державне управління"      | 417        |
|  |  | спеціальність "Публічне адміністрування" | 0          |
| спеціальність "Державне управління у сфері охорони здоров'я" |  | 20                                       |            |
| спеціальність "Місцеве самоврядування"                       |  | 30                                       |            |
| за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:                   |  | 77                                       |            |
| спеціальність "Державне управління"                          |  | 77                                       |            |
| спеціальність "Державна служба"                              |  | 0  |            |
| договорами всього, з них:                                    |  | 206                                      |            |

|  |     |
|--|-----|
| спеціальність "Державне управління"                          | 191 |
| спеціальність "Публічне адміністрування"                     | 0   |
| спеціальність "Державне управління у сфері охорони здоров'я" | 13  |
| спеціальність "Місцеве самоврядування"                       | 2   |
| - за денною формою навчання, з них за:                       | 91  |
| держзамовленням  | 55  |
| спеціальність "Державне управління"                          | 35  |
| спеціальність "Публічне адміністрування"                     | 0   |
| спеціальність "Державне управління у сфері охорони здоров'я" | 10  |
| спеціальність "Місцеве самоврядування"                       | 10  |
| за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:                   | 15  |
| спеціальність "Державне управління"                          | 15  |
| спеціальність "Державна служба"                              | 0   |
| договорами всього, з них:                                    | 21  |
| спеціальність "Державне управління"                          | 19  |
| спеціальність "Публічне адміністрування"                     | 0   |
| спеціальність "Державне управління у сфері охорони здоров'я" | 1   |
| спеціальність "Місцеве самоврядування"                       | 1   |
| - за вечірньою формою, з них за:                             | 87  |
| держзамовленням  | 69  |
| договорами   | 18  |
| за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:                   | 0   |
| - за заочною формою, з них за:                               | 516 |
| держзамовленням  | 300 |
| спеціальність "Державне управління"                          | 270 |
| спеціальність "Публічне адміністрування"                     | 0   |
| спеціальність "Державне управління у сфері охорони здоров'я" | 10  |
| спеціальність "Місцеве самоврядування"                       | 20  |
| за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:                   | 62  |
| спеціальність "Державне управління"                          | 62  |
| спеціальність "Державна служба"                              | 0   |
| договорами всього, з них:                                    | 154 |
| спеціальність "Державне управління"                          | 141 |
| спеціальність "Публічне адміністрування"                     | 0   |
| спеціальність "Державне управління у сфері охорони здоров'я" | 12  |
| спеціальність "Місцеве самоврядування"                       | 1   |
| - за заочно-дистанційною формою, з них за:                   | 56  |
| держзамовленням  | 43  |
| спеціальність "Державне управління"                          | 43  |
| за угодою з Нацдержслужбою, всього, з них:                   | 0   |
| спеціальність "Державне управління"                          | 0   |
| договорами всього, з них:                                    | 13  |
| спеціальність "Державне управління"                          | 13  |

|                         |   |            |
|-------------------------|---|------------|
| 8.                      | <b>Підготовлено магістрів у 2015 р., усього, у тому числі за:</b>   | <b>291</b> |
|                         | держзамовленням   | 165        |
|                         | угодою з Нацдержслужбою   | 56         |
|                         | договорами  | 70         |
|                         | – за денною формою навчання, у тому числі за:   | 47         |
|                         | держзамовленням   | 34         |
|                         | угодою з Нацдержслужбою   | 10         |
|                         | договорами  | 3          |
|                         | – за вечірньою формою навчання, у тому числі за:  | 25         |
|                         | держзамовленням   | 22         |
|                         | угодою з Нацдержслужбою   | 0          |
|                         | договорами  | 3          |
|                         | – за заочною формою навчання, у тому числі за:  | 199        |
|                         | держзамовленням   | 92         |
|                         | угодою з Нацдержслужбою   | 46         |
|                         | договорами  | 61         |
|                         | – за заочно-дистанційною формою навчання, у тому числі за:  | 20         |
|                         | держзамовленням   | 17         |
| угодою з Нацдержслужбою | 0   |            |
| договорами              | 3   |            |
| 9.                      | <b>Працювало на державній службі та службі в органах місцевого самоврядування випускників 2015 р., осіб, усього, у тому числі за:</b> | <b>208</b> |
|                         | держзамовленням   | 153        |
|                         | угодою з Нацдержслужбою   | 55         |
|                         | – за денною формою навчання, у тому числі за:   | 32         |
|                         | держзамовленням   | 23         |
|                         | угодою з Нацдержслужбою   | 9          |
|                         | – за вечірньою формою навчання, у тому числі за:  | 22         |
|                         | держзамовленням   | 22         |
|                         | угодою з Нацдержслужбою   | 0          |
|                         | – за заочною формою навчання, у тому числі за:  | 137        |
|                         | держзамовленням   | 91         |
|                         | угодою з Нацдержслужбою   | 46         |
|                         | – за заочно-дистанційною формою навчання, у тому числі за:  | 17         |
|                         | держзамовленням   | 17         |
|                         | угодою з Нацдержслужбою   | 0          |
| 10                      | <b>II. Підготовка фахівців суміжних спеціальностей</b>  |            |
|                         | <b>Прийнято за договорами в 2015 р., усього, осіб, у тому числі:</b>  | <b>81</b>  |
|                         | студентів спеціальностей:   |            |
|                         | “менеджмент” (бакалавр), з них за:  | 10         |
|                         | - за денною формою навчання   | 10         |
|                         | - за заочною формою навчання  | 0          |

|            |   |           |
|------------|---|-----------|
|            | <u>“менеджмент організацій і адміністрування” (спеціаліст), з них за:</u>             | 16        |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 16        |
|            | <u>“менеджмент організацій і адміністрування” (магістр), з них за:</u>                | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“управління проектами” (магістр), з них за:</u>                                    | 55        |
|            | - за денною формою навчання   | 30        |
|            | - за заочною формою навчання  | 25        |
|            | <u>“управління персоналом та економіка праці” (бакалавр), з них за:</u>               | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“управління персоналом та економіка праці” (спеціаліст), з них за:</u>             | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | <u>“управління персоналом та економіка праці” (магістр), з них за:</u>                | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за денною формою навчання   |           |
|            | <u>“управління інноваційною діяльністю” (магістр)</u>                                 | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | <u>“управління у сфері економічної конкуренції” (магістр), з них за:</u>              | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
| <b>11.</b> | <b>Студентів (слухачів) на I курсі (I року навчання), усього, осіб, у тому числі:</b> | <b>80</b> |
|            | студентів спеціальностей:   | 80        |
|            | <u>“менеджмент” (бакалавр), з них за:</u>   | 10        |
|            | - за денною формою навчання   | 10        |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“менеджмент організацій” (бакалавр), з них за:</u>                                 | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“менеджмент організацій і адміністрування” (спеціаліст), з них за:</u>             | 15        |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 15        |
|            | <u>“менеджмент організацій і адміністрування” (магістр), з них за:</u>                | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“управління персоналом та економіка праці” (бакалавр), з них за:</u>               | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“управління персоналом та економіка праці” (магістр), з них за:</u>                | 0         |

|            |   |           |
|------------|---|-----------|
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“управління проектами” (магістр), з них за:</u>  | 55        |
|            | - за денною формою навчання   | 30        |
|            | - за заочною формою навчання  | 25        |
|            | <u>“управління інноваційною діяльністю” (магістр)</u>                                     | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | <u>“управління у сфері економічної конкуренції” (магістр), з них за:</u>                  | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
| <b>12.</b> | <b>Студентів (слухачів) на II курсі (II року навчання), усього, осіб, у тому числі:</b>   | <b>27</b> |
|            | студентів спеціальностей:   | 27        |
|            | <u>“менеджмент” (бакалавр), з них за:</u>   | 18        |
|            | - за денною формою навчання   | 9         |
|            | - за заочною формою навчання  | 9         |
|            | <u>“менеджмент організацій” (бакалавр), з них за:</u>                                     | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“менеджмент організацій і адміністрування” (спеціаліст), з них за:</u>                 | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“менеджмент організацій і адміністрування” (магістр), з них за:</u>                    | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“управління персоналом та економіка праці” (бакалавр), з них за:</u>                   | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“управління персоналом та економіка праці” (спеціаліст), з них за:</u>                 | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“управління проектами” (магістр), з них за:</u>  | 9         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 9         |
| <b>13.</b> | <b>Студентів (слухачів) на III курсі (III року навчання), усього, осіб, у тому числі:</b> | <b>21</b> |
|            | студентів спеціальностей:   | 21        |
|            | <u>“менеджмент” (бакалавр), з них за:</u>   | 21        |
|            | - за денною формою навчання   | 10        |
|            | - за заочною формою навчання  | 11        |
|            | <u>“менеджмент організацій” (бакалавр), з них за:</u>                                     | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“управління персоналом та економіка праці” (бакалавр), з них за:</u>                   | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |



|            |   |           |
|------------|---|-----------|
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“управління проектами”, з них за:</u>                                  | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
| <b>14.</b> | <b>Студентів на IV курсі, усього, осіб, у тому числі:</b>                 | <b>47</b> |
|            | студентів спеціальностей:   | 47        |
|            | <u>“менеджмент” (бакалавр), з них за:</u>                                 | 47        |
|            | - за денною формою навчання   | 26        |
|            | - за заочною формою навчання  | 21        |
|            | <u>“менеджмент організацій” (бакалавр), з них за:</u>                     | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“управління персоналом та економіка праці” (бакалавр), з них за:</u>   | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
| <b>15.</b> | <b>Студентів на V курсі, усього, осіб, у тому числі:</b>                  | <b>0</b>  |
|            | студентів спеціальностей:   | 0         |
|            | <u>“менеджмент”, (бакалавр) з них за:</u>                                 | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“менеджмент організацій і адміністрування” (спеціаліст), з них за:</u> | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“менеджмент організацій і адміністрування” (магістр), з них за:</u>    | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“управління персоналом та економіка праці” (бакалавр), з них за:</u>   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“управління персоналом та економіка праці” (магістр), з них за:</u>    | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“управління проектами” (магістр), з них за:</u>                        | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
| <b>16.</b> | <b>Студентів на VI курсі, усього, осіб, у тому числі:</b>                 | <b>0</b>  |
|            | студентів спеціальностей:   | 0         |
|            | <u>“менеджмент організацій і адміністрування” (спеціаліст), з них за:</u> | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“менеджмент організацій і адміністрування” (магістр), з них за:</u>    | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |
|            | <u>“управління персоналом та економіка праці” (спеціаліст), з них за:</u> | 0         |
|            | - за денною формою навчання   | 0         |
|            | - за заочною формою навчання  | 0         |

|            |   |            |
|------------|---|------------|
|            | <u>“управління персоналом та економіка праці” (магістр), з них за:</u>    | 0          |
|            | - за денною формою навчання   | 0          |
|            | - за заочною формою навчання  | 0          |
|            | <u>“управління проектами” (магістр), з них за:</u>                        | 0          |
|            | - за заочною формою навчання  | 0          |
| <b>17.</b> | <b>Усього студентів і слухачів суміжних спеціальностей, у тому числі:</b> | <b>175</b> |
|            | студентів спеціальностей:   | 175        |
|            | <u>“менеджмент” (бакалавр), з них за:</u>                                 | 96         |
|            | - за денною формою навчання   | 55         |
|            | - за заочною формою навчання  | 41         |
|            | <u>“менеджмент організацій” (бакалавр), з них за:</u>                     | 0          |
|            | - за денною формою навчання   | 0          |
|            | - за заочною формою навчання  | 0          |
|            | <u>“менеджмент організацій і адміністрування” (спеціаліст), з них за:</u> | 15         |
|            | - за денною формою навчання   | 0          |
|            | - за заочною формою навчання  | 15         |
|            | <u>“менеджмент організацій і адміністрування” (магістр), з них за:</u>    | 0          |
|            | - за денною формою навчання,  | 0          |
|            | - за заочною формою навчання  | 0          |
|            | <u>“управління персоналом і економіка праці” (бакалавр), з них за:</u>    | 0          |
|            | - за денною формою навчання,  | 0          |
|            | - за заочною формою навчання  | 0          |
|            | <u>“управління персоналом та економіка праці” (спеціаліст), з них за:</u> | 0          |
|            | - за заочною формою навчання  | 0          |
|            | <u>“управління персоналом і економіка праці” (магістр), з них за:</u>     | 0          |
|            | - за денною формою навчання,  | 0          |
|            | - за заочною формою навчання  | 0          |
|            | <u>“управління проектами” (магістр), з них за:</u>                        | 64         |
|            | - за денною формою навчання   | 30         |
|            | - за заочною формою навчання  | 34         |
|            | <u>“управління інноваційною діяльністю” (магістр)</u>                     | 0          |
|            | - за денною формою навчання   | 0          |
|            | <u>“управління у сфері економічної конкуренції” (магістр), з них за:</u>  | 0          |
|            | - за денною формою навчання   | 0          |
| <b>18.</b> | <b>Підготовлено фахівців за суміжними спеціальностями</b>                 | <b>121</b> |
|            | студентів спеціальностей:   | 121        |
|            | <u>“менеджмент” (бакалавр), з них за:</u>                                 | 32         |
|            | - за денною формою навчання   | 11         |
|            | - за заочною формою навчання  | 21         |
|            | <u>“менеджмент організацій” (бакалавр), з них за:</u>                     | 0          |
|            | - за денною формою навчання   | 0          |

|            |  |             |
|------------|--|-------------|
|            | - за заочною формою навчання   | 0           |
|            | <u>“менеджмент організацій і адміністрування” (спеціаліст), з них за:</u>  | 45          |
|            | - за денною формою навчання  | 39          |
|            | - за заочною формою навчання   | 6           |
|            | <u>“менеджмент організацій і адміністрування” (магістр), з них за:</u>   | 0           |
|            | - за денною формою навчання  | 0           |
|            | - за заочною формою навчання   | 0           |
|            | <u>“управління персоналом та економіка праці” (бакалавр), з них за:</u>  | 0           |
|            | - за денною формою навчання  | 0           |
|            | - за заочною формою навчання   | 0           |
|            | <u>“управління персоналом та економіка праці” (спеціаліст), з них за:</u>  | 0           |
|            | - за денною формою навчання  | 0           |
|            | - за заочною формою навчання   | 0           |
|            | <u>“управління персоналом та економіка праці” (магістр), з них за:</u>   | 0           |
|            | - за денною формою навчання  | 0           |
|            | - за заочною формою навчання   | 0           |
|            | <u>“управління проектами” (магістр), з них за:</u>   | 44          |
|            | - за денною формою навчання  | 22          |
|            | - за заочною формою навчання   | 22          |
| <b>19.</b> | <b>III. Підвищено кваліфікацію держслужбовців, посадових осіб місцевого самоврядування, їх резерву, інших управлінських кадрів, усього, у тому числі за:</b> | <b>6198</b> |
|            | - держзамовленням (загальнодержавні регіональні програми)  |             |
|            | план   | 600         |
|            | факт   | 600         |
|            | %  | 100         |
|            | - замовленням облдержадміністрацій (обласні програми)  | 1073        |
|            | - міжнародною технічною допомогою,   | 0           |
|            | прямими угодами, договорами  | 4525        |
|            | Із загальної кількості підвищено кваліфікацію кадрів:  |             |
|            | - для місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, осіб  | 3158        |
|            | - у Центрі дистанційного навчання, осіб  | 2304        |
|            | - у Центрі навчання і досліджень з європейської та євроатлантичної інтеграції, осіб  | 0           |
| <b>20.</b> | <b>IV. Підготовка науково-педагогічних і наукових кадрів</b>   |             |
|            | Готувалося:  |             |
|            | аспірантів, з них:   | 58          |
|            | з відривом від роботи  | 24          |
|            | без відриву від роботи   | 34          |
|            | здобувачів наукового ступеня з метою написання кандидатської дисертації  | 10          |
|            | докторантів  | 9           |
| <b>21.</b> | <b>Підготовлено:</b>   |             |

|     |   |           |
|-----|---|-----------|
|     | аспірантів, усього,   | 10        |
|     | у тому числі із захистом (поданням) дисертації  | 1         |
|     | %   | 10        |
|     | докторантів, усього,  | 2         |
|     | у тому числі із захистом (поданням) дисертації  | 0         |
|     | %   | 0         |
| 22. | <b>Захищено дисертацій у спецрадах Національної академії, усього, з них:</b>  | <b>9</b>  |
|     | докторських   | 0         |
|     | кандидатських   | 9         |
| 23. | <b>Захищено дисертацій працівниками Національної академії, усього, у тому числі:</b>  | <b>0</b>  |
|     | докторських   | 0         |
|     | кандидатських   | 0         |
| 24. | <b>Присвоєно вчених звань, усього, з них:</b>   | <b>2</b>  |
|     | професора   | 0         |
|     | доцента   | 2         |
|     | <b>V. Науково-дослідницька і методична робота</b>   |           |
| 25. | <b>Кількість тем науково-дослідницьких робіт*, усього, у тому числі:</b>  | <b>3</b>  |
|     | держбюджетних   | 2         |
|     | за договорами   | 0         |
|     | на громадських засадах  | 1         |
| 26. | <b>Проведено науково-практичних конференцій, симпозіумів, семінарів*, усього,</b>   | <b>29</b> |
|     | у тому числі за міжнародною участю  | 3         |
| 27. | <b>Підготовлено і видано видавництвами (видавничими підрозділами) Національної академії, регіональних інститутів* наукової і навчальної літератури, назв</b>            | <b>36</b> |
|     | обл.-вид. аркушів   | 351,75    |
|     | примірників, тис.,  | 2,85      |
|     | у тому числі:   |           |
|     | монографій, назв  | 5         |
|     | обл.-вид. аркушів   | 81,68     |
|     | примірників, тис.,  | 1,3       |
|     | підручників, навчальних посібників, назв  | 3         |
|     | обл.-вид. аркушів   | 16,54     |
|     | примірників, тис.,  | 0,35      |
|     | методичних розробок, назв   | 25        |
|     | обл.-вид. аркушів   | 35,56     |
|     | примірників, тис.,  | 0         |
|     | періодичних фахових видань, назв (випусків)   | 3 (18)    |
|     | обл.-вид. аркушів   | 217,97    |
|     | примірників, тис.,  | 1,2       |
|     | інші види видань (к-ть найменувань)   | 0         |
|     | обл.-вид. аркушів   | 0         |
|     | примірників, тис.   | 0         |
| 28. | <b>Підготовлено працівниками закладу та опубліковано видавництвами (видавничими підрозділами) Національної академії, регіональних інститутів* наукових статей, назв</b> | <b>42</b> |

|   |  |              |
|---|--|--------------|
|   | обл.-вид. аркушів  | 27,3         |
| 29.   | <b>Підготовлено працівниками та видано наукової і навчальної літератури в інших видавництвах*, назв</b>                            | <b>92</b>    |
|   | обл.-вид. аркушів  | 93,76        |
|   | у тому числі:  |              |
|   | монографій, підручників і навчальних посібників, назв  | 5            |
|   | обл.-вид. аркушів  | 56,2         |
|   | у зарубіжних виданнях, назв  | 11           |
|   | обл.-вид. аркушів  | 17,6         |
|   | *Дані по регіональних інститутах державного управління надаються за винятком спільної діяльності з Національною академією (м.Київ) |              |
| <b>VI. Інформаційне, методичне, технічне забезпечення</b> |  |              |
| 30.   | <b>Бібліотечний фонд, примірників, тис.,</b>   | <b>42,8</b>  |
|   | у тому числі іноземними мовами   | 3,9          |
| 31.   | <b>Отримано видань за 2015 р., примірників, тис.</b>   | <b>0,5</b>   |
|   | у тому числі іноземними мовами   | 0,001        |
| 32.   | <b>Кількість технічних засобів:</b>  |              |
|   | персональних комп'ютерів,  | 127          |
|   | у тому числі для навчального процесу (у класах)  | 44           |
|   | копіювальної техніки, одиниць  | 9            |
|   | аудіо- і відеотехніки, одиниць   | 7            |
| <b>VII. Кадрове забезпечення</b>                          |  |              |
| 33.   | <b>Штатна чисельність посад за рахунок видатків за кодом "Освіта" загального фонду держбюджету, одиниць</b>                        | <b>98,75</b> |
| 34.   | <b>Фактично зайнято штатних посад, одиниць, осіб з них:</b>  | <b>77</b>    |
|   | державні службовці, посад  | 35           |
|   | осіб   | 37           |
|   | науково-педагогічні працівники,  |              |
|   | одиниць  | 23,75        |
|   | осіб   | 35           |
|   | працівники наскрізних робочих професій   |              |
|   | одиниць  | 10,75        |
|   | осіб   | 10           |
|   | запрошено фахівців (погодинно), у тому числі:  | 3            |
|   | докторів наук, професорів  | 0            |
|   | кандидатів наук, доцентів  | 2            |
| 35.   | <b>Штатна чисельність посад і працівників за рахунок видатків за кодом "Наука" загального фонду держбюджету:</b>                   |              |
|   | посад, одиниць   | 6            |
|   | працівників, осіб  | 18           |
| 36.   | <b>Штатна чисельність посад і працівників за рахунок спеціального фонду держбюджету, одиниць</b>                                   | <b>138</b>   |
|   | фактично зайнято посад, одиниць  | 87           |
|   | науково-педагогічних працівників   |              |
|   | ставок   | 27,5         |
|   | осіб   | 40           |
|   | працівників наскрізних робочих професій  |              |
|   | ставок   | 30,5         |

|   |  |             |
|---|--|-------------|
|   | осіб   | 32          |
| 37.   | <b>Штатні доктори наук, професори,</b>   | <b>14</b>   |
|   | з них на повній ставці   | 6           |
| 38.   | <b>Штатні кандидати наук,</b>  | <b>36</b>   |
|   | доценти, з них на повній ставці  | 11          |
| 39.   | <b>Кількість кафедр, усього,</b>   | <b>7</b>    |
|   | у тому числі на госпрозрахункових засадах  | 0           |
| <b>VIII. Міжнародне співробітництво, європейська та євроатлантична інтеграція</b> |  |             |
| 40.   | <b>Кількість*:</b>   |             |
|   | країн, з якими здійснювалося співробітництво   | 8           |
|   | міжнародних організацій-партнерів  | 27          |
|   | міжнародних проектів та програм  | 11          |
| 41.   | <b>Залучено до навчального процесу іноземних фахівців*, осіб</b>   | <b>8</b>    |
| 42.   | <b>Пройшло стажування і навчання за кордоном, осіб, у тому числі:</b>  | <b>30</b>   |
|   | слухачів   | 2           |
|   | аспірантів   | 0           |
|   | докторантів  | 1           |
|   | викладачів, працівників  | 10          |
|   | держслужбовців, посадових осіб місцевого самоврядування з інших органів, установ, організацій  | 17          |
|   | інших осіб   | 0           |
|   | * Одночасне співробітництво Національної академії (м.Київ) та її регіональних інститутів державного управління з одними й тими самими країнами, організаціями-партнерами та іноземними фахівцями у підсумку враховується один раз. |             |
| <b>IX. Матеріально-технічна база</b>  |  |             |
| 43.   | <b>Загальна площа навчальних приміщень, тис.кв.м, у тому числі:</b>  | <b>9,8</b>  |
|   | корисна площа  | 5,13        |
|   | корисна площа на одного умовного слухача (студента, аспіранта, докторанта), кв.м.  | 9,71        |
| 44.   | <b>Кількість місць у гуртожитках, усього</b>   | <b>292</b>  |
| 45.   | <b>Кількість автомашин, усього,</b>  | <b>2</b>    |
|   | у тому числі мікроавтобусів  | 0           |
| 46.   | <b>Виконано будівельно-ремонтних робіт у 2015 р., тис. грн,</b>  | <b>49,1</b> |
|   | у тому числі за рахунок:   |             |
|   | загального фонду держбюджету   | 0           |
|   | спеціального фонду держбюджету   | 49,1        |
|   | місцевих бюджетів  | 0           |
| <b>X. Фінансове забезпечення</b>  |  |             |
| 47.   | <b>Загальний обсяг фінансування видатків у 2015 р.*, тис. грн</b>  |             |
|   | план   | 22321,8     |
|   | факт   | 19352,8     |
|   | %  | 86,7        |
|   | у тому числі: із загального фонду держбюджету  |             |
|   | план   | 10281,8     |
|   | факт   | 10254,3     |
|   | % від плану  | 99,7        |

|  |         |
|--|---------|
| % від загального обсягу                              | 53,0    |
| з них за: кодом “Освіта”                             |         |
| план   | 10096,5 |
| факт   | 10071,3 |
| % від плану  | 99,8    |
| кодом “Державні централізовані капітальні вкладення” |         |
| план   | 0,0     |
| факт   | 0,0     |
| % від плану  | 0,0     |
| кодом “Наука”  |         |
| план   | 185,3   |
| факт   | 183,0   |
| % від плану  | 98,7    |
| із спеціального фонду держбюджету                    |         |
| план   | 12040,0 |
| факт   | 9098,5  |
| % від плану  | 75,6    |
| % від загального обсягу                              | 47,0    |
| з місцевих бюджетів (субвенції)                      | 0,0     |
| з місцевих бюджетів (центри підвищення кваліфікації) | 0,0     |
| * З урахуванням фінансування з місцевих бюджетів.    | 0,0     |



Директор інституту

С.М.СЕРЬОГІН