

**XI Міжнародна науково-практична конференція
«СТАЛИЙ РОЗВИТОК ТЕРИТОРІЙ: ПРОБЛЕМИ ТА ШЛЯХИ ВИРІШЕННЯ»
30 жовтня 2020 р.**

Учасники Міжнародної науково-практичної конференції мають можливість опублікувати результати своїх наукових досліджень у **колективній монографії: «СТАЛИЙ РОЗВИТОК ТЕРИТОРІЙ: НОВІТНІ ВИКЛИКИ ТА МОЖЛИВОСТІ»**, друк якої запланований у Кошицькому технічному університеті, Республіка Словаччина.

Монографія буде складатися з таких розділів:

1. Теоретико-методологічні засади забезпечення сталого розвитку: економічний, екологічний, правовий та соціально-філософський аспекти.
2. Механізми та моделі управління сталим розвитком територій.
3. Науковий і освітній виміри сталого розвитку.
4. Диджиталізація управління економічними, екологічними та соціальними системами.

Загальні вимоги до подання матеріалів монографії

- Стаття може мати максимум двох співавторів.
- Текст повинен включати результати оригінальних досліджень автора(ів).
- Матеріали до публікації приймаються українською, англійською мовами. Файл статті оформлюється згідно з вимогами та прикладом (див. нижче). Назва файлу: *stattya_Ivanov.doc*. Автор має подати матеріал для розгляду організаційним комітетом на адресу: *kaf.erep@gmail.com*, з позначкою «*участь у монографії Ivanov*».
- Публікації статей здійснюються за результатами внутрішнього та зовнішнього рецензування. Здобувачі наукового ступеня супроводжують свої наукові статті рецензією наукового керівника – кандидата/доктора наук (внутрішнє рецензування). Дані про рецензента розміщуються на початку статті. Відсканована рецензія надається разом із матеріалами статті, назва файлу: *recenziya_Ivanov*. Усі матеріали, подані до монографії, обов'язково проходять зовнішнє рецензування (*перевірку на плагіат!*).
- Відповідальність за зміст, достовірність фактів, цитат, цифр і прізвищ несуть автори матеріалів. Оргкомітет залишає за собою право на незначне редагування і скорочення тексту (зі збереженням головних висновків та стилю автора). *Увага! Роботи, які містять велику кількість помилок та/або не відповідають зазначеним вимогам, не приймаються.*
- Після ухвалення рішення про прийняття/неприйняття статті до монографії автору надсилається відповідне повідомлення.
- Реквізити для оплати надсилаються автору тільки в разі позитивного рецензування його наукової праці та прийняття рішення про включення її до складу колективної монографії. Протягом 10 днів після отримання позитивного відгуку автор сплачує заявлену вартість за публікацію статті і висилає копію документа про оплату на адресу оргкомітету.
- Вартість публікації за одну сторінку статті становить в гривневому еквіваленті 1,7 євро відповідно до офіційного курсу на момент оплати. Оплата передбачає зовнішнє рецензування та макетування монографії (електронний варіант монографії у форматі PDF), сертифікат в електронному вигляді та друк сигнальних зразків для обов'язкової розсилки монографії в бібліотеки Словаччини та України.
- Монографія буде видана з присвоєнням номерів ISBN та УДК. Після макетування, друку та обов'язкової розсилки в бібліотеки оргкомітет висилає авторам на зазначені електронні адреси відповідне повідомлення з електронною версією монографії та сертифікатом участі.
- Інформація про автора надається мовою оригіналу та англійською мовою в кінці статті у вигляді оформленої заявки на участь у написанні колективної монографії (*див. нижче*). Інформація має містити прізвище, ім'я, по батькові автора, посаду, наукове звання та ступінь, повну офіційну назву наукового закладу та назву статті. *Вказані електронні адреси та контактні телефони будуть використовуватись виключно для зв'язку з автором; вони не будуть поширюватись та передаватись стороннім особам.*

Контрольні дати:

Прийом статей для публікації в монографії	до 26 жовтня 2020 р. (включно)
Відповідь про прийняття матеріалів	протягом 3 днів після отримання матеріалів
Видання монографії	30 жовтня – 30 листопада 2020 р.

У разі виникнення запитань стосовно друку, оплати, розсилки або участі в колективній монографії звертатися до контактної особи. Контактна особа – Матвеева Ольга, к. держ. упр., доцент кафедри економіки та регіональної економічної політики ДРІДУ НАДУ при Президентіві України, телефон: +38(056)745-44-92; +38(096)784-51-72.

Вимоги до оформлення матеріалів

- Обсяг – не менше ніж 10 сторінок, текстовий редактор – Microsoft Word (*.doc), формат сторінки А4 (297х210 мм), орієнтація – книжкова, поля – 20 мм; гарнітура – Times New Roman, кегель – 14, міжрядковий інтервал – 1, стиль – Normal.
- Сторінки не нумерувати.
- Перший абзац – прізвище, ім'я та по батькові (повністю) – мовою оригіналу і англійською мовою.
- Другий абзац – посада, місце роботи (навчання), науковий ступінь, вчене звання – мовою оригіналу і англійською мовою.
- У разі наявності співавторів інформація про нього з нового рядка в тому ж порядку.
- Наступний абзац – назва статті (мовою оригіналу і англійською мовою). Далі розміщується текст статті з абзацним відступом 1 см.
- Структура статті містить такі елементи: постановка проблеми, виклад основного матеріалу та висновки.
- Рисунки, діаграми, таблиці, блок-схеми подаються в чорно-білому кольорі і оформлюються з використанням інструментів Microsoft Word, розміщуються посередині, друкуються шрифтом Times New Roman, кегель – 12, міжрядковий інтервал – 1. Усі рисунки й таблиці повинні мати назву. Назва та номери рисунків вказуються жирним шрифтом під рисунками (Рис. 1. Назва), назви і номери таблиць – над таблицями (Таблиця 1. Назва). Таблиці, схеми, рисунки, формули, графіки не повинні виходити за межі зазначених полів. Посилання в тексті на рисунки й таблиці обов'язкове, нумерація – в порядку їх згадування.
- Формули, символи, змінні в тексті слід набирати як об'єкти Microsoft Equation і нумерувати в круглих дужках з правого боку.
- Список використаних джерел (References) є обов'язковим. Він розміщується наприкінці тексту в порядку згадування або в алфавітному порядку і оформлюється відповідно до існуючих стандартів бібліографічного опису. Посилання на літературу в тексті подаються у квадратних дужках, де вказується порядковий номер позиції в списку, наприклад [7, с. 5]. Серед використаних джерел обов'язковими є посилання на зарубіжні джерела, а також на наукові праці за останні три роки!

Зразок оформлення статті до монографії

Рецензент:

Петров Петро Петрович,
д. держ. упр., професор, професор кафедри «Регіональна економіка»
Дніпровського університету, Україна

Іванов Іван Іванович

доцент кафедри державного управління Дніпропетровського національного університету, кандидат наук з державного управління, доцент

АКТУАЛЬНІ ПРОБЛЕМИ СТАЛОГО РОЗВИТКУ ТЕРИТОРІЙ

Ivanov Ivan

Associate Professor of Public Administration of the Dnipropetrovsk National University, PhD in Public Administration, Associate Professor

PRESSING ISSUES OF PUBLIC ADMINISTRATION

Зі зміною економічних реалій сьогодення виникає потреба... (текст доповіді)... [1, с. 22].

Список використаних джерел:

1. Державне управління в Україні: наукові, кадрові та організаційні засади: навч. посіб. ...

ЗАЯВКА

на участь в написанні колективної монографії

«СТАЛІЙ РОЗВИТОК ТЕРИТОРІЙ: НОВІТНІ ВИКЛИКИ ТА МОЖЛИВОСТІ»

Прізвище, ім'я, по-батькові*	
Науковий ступінь, вчене звання*	
Посада, місце роботи*	
Назва статті*	
Розділ монографії	
Сфера наукових інтересів*	
Контактний номер телефону	
Електронна адреса	

* надається мовою оригіналу та англійською мовою для видачі сертифікату